



MANTELOVEREENKOMST INDIVIDUELE RE-INTEGRATIEOVEREENKOMST (IRO) 2008 (Versie 4 juli 2008)

De ondergetekenden:

1. De rechtspersoon naar de wet **Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV)**, gevestigd en kantoorhoudende te Amsterdam, mede kantoorhoudende aan <Straat>, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <Naam> en <Functie>, hierna te noemen **Opdrachtgever**

en
2. De <RIBrechtsvorm> <RIBnaam>, gevestigd en kantoorhoudende te <RIBplaats>, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <RIBcontact>, <RIBfunctie>, hierna te noemen **Opdrachtnemer**

overwegende:

- Opdrachtgever is ingevolge de wet SUWI belast met de uitvoering van de wettelijke regelingen in verband met ziekte, arbeidsongeschiktheid en werkloosheid;
- In artikel 4.2 van het Besluit SUWI is de mogelijkheid opgenomen dat Opdrachtgever naar voorkeur van de Cliënt een Individuele Re-integratieovereenkomst met een re-integratiebedrijf (Opdrachtnemer) tot stand brengt;
- Opdrachtgever heeft op <Datum beslissing> beslist dat Opdrachtnemer voldoet aan de eisen als bedoeld in het Beoordelingskader IRO;
- Opdrachtgever staat Opdrachtnemer toe dat laatstgenoemde op verzoek van een Cliënt een Individuele Re-integratieovereenkomst uitvoert en partijen wensen hierover in deze overeenkomst nadere afspraken te maken.

komen als volgt overeen:

Artikel 1 Algemeen

De hierboven opgenomen Overwegingen maken integraal onderdeel uit van deze Mantelovereenkomst.

Artikel 2 Onderwerp van deze Mantelovereenkomst

1. Deze Mantelovereenkomst heeft betrekking op alle door Opdrachtgever af te nemen en door Opdrachtnemer te leveren re-integratiediensten zoals uiteengezet in de in Artikel 4 van deze Mantelovereenkomst vermelde documenten;
2. Deze Mantelovereenkomst houdt geen enkele garantie met betrekking tot (de omvang van de) afname van re-integratietrajecten in.

Artikel 3 Definities

1. Wet SUWI: Wet Structuur uitvoeringsorganisatie werk en inkomen;
2. UWV: Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen als bedoeld in artikel 2 van de Wet SUWI;



3. Cliënt: de persoon voor wie UWV op grond van artikel 30 SUWI een re-integratieverantwoordelijkheid heeft;
4. Re-integratievisie: door Opdrachtgever afgegeven beschikking, zoals bedoeld in artikel 30a, eerste lid van de Wet SUWI, waarin Opdrachtgever zijn visie op de re-integratiemogelijkheden van de Cliënt verwoordt, alsmede de rechten en plichten die samenhangen met het in aanmerking (blijven) komen van de kandidaat voor een UWV-uitkering;
5. Re-integratieplan: door Opdrachtgever afgegeven beschikking, zoals bedoeld in artikel 30a, derde lid van de Wet SUWI, waarin, op basis van de Re-integratievisie, de Opdrachtnemer samen met de Cliënt de inhoud van de Re-integratievisie, zowel naar inhoud als naar de van toepassing zijnde rechten en plichten, nader concretiseert. Hierin zijn onder meer begrepen de in te zetten aanbodversterkende instrumenten, de bemiddelingsmethodiek, de plaatsingsrichting en de te verwachten plaatsingsdatum. Opdrachtnemer dient bij het opstellen van het Re-integratieplan gebruik te maken van het door de Opdrachtgever beschikbaar gestelde format;
6. Scholing: het systematisch verwerven van arbeidsmarktrelevante kennis en/of vaardigheden voor de uitoefening, het behoud van of het verkrijgen van een taak, functie of (zelfstandig) beroep onder begeleiding van daartoe aangestelde docenten. Het dient zowel voor het uitoefenen als het verkrijgen van een (deel)kwalificatie voor taak, functie of beroep;
7. Plaatsing: de dienstverlening wordt beëindigd met als resultaat een nieuwe arbeidsovereenkomst voor tenminste 6 maanden. Voor de werkzoekende met een arbeidshandicap geldt dat de arbeidsovereenkomst betrekking dient te hebben op tenminste de helft van het aantal uren per week dat de Cliënt geacht wordt te kunnen werken. Voor de werkzoekende werkloze Cliënt geldt dat de arbeidsovereenkomst betrekking dient te hebben op tenminste de helft van het aantal uren per week waarop het (oorspronkelijke) recht op uitkering is gebaseerd. De plaatsing wordt niet eerder geteld dan nadat door Cliënt tenminste twee maanden daadwerkelijk betaalde arbeid is verricht. Deze termijn wordt verlengd met perioden van onderbrekingen ten gevolge van ziekte.

In aanvulling op de plaatsingsdefinitie is er tevens sprake van een plaatsing indien de Cliënt een zelfstandig beroep uitoefent, uitzendwerk of kortdurend werk heeft verricht gedurende een periode van minimaal zes maanden. Hierbij kan het zowel gaan om het daadwerkelijk werkzaam zijn bij het vervullen van één opdracht van 6 maanden als om meerdere opdrachten, die tezamen leiden tot 6 gewerkte maanden. Deze termijn wordt verlengd met perioden van onderbrekingen ten gevolge van ziekte.

De werkhervatting dient uiterlijk te starten binnen drie maanden na einde van het re-integratietraject.

8. Plaatsing toe te rekenen aan Opdrachtnemer: een plaatsing die in vervolg op een door Opdrachtgever geaccordeerd Re-integratieplan een logisch gevolg is van het ingezette traject.



Artikel 4 Algemeen

1. Navolgende bijlagen zijn aan deze overeenkomst gehecht en maken daarvan onlosmakelijk deel uit:
2. Bijlage I: Beoordelingskader IRO;
Bijlage II: Algemene Inkoopvoorwaarden voor werkzaamheden/diensten van; Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen, versie juli 2006.

De bijlagen gelden in volgorde van vermelding.

Bij tegenstrijdigheid tussen enige bepaling van deze Mantelovereenkomst en het gestelde in een bijlage, gaat de bepaling van deze Mantelovereenkomst vóór, tenzij daarvan in de bijlage wordt afgeweken onder uitdrukkelijke verwijzing naar dit artikel en de bijlage namens Opdrachtgever is ondertekend met in achtname van het bepaalde in artikel 13. Bij tegenstrijdigheid tussen het gestelde in de bijlagen, gaat steeds het gestelde in het hoger vermelde document boven het gestelde in het lager vermelde document. Indien echter op grond van een lager gerangschikt document hogere eisen aan de dienstverlening worden gesteld, gelden de hoogste eisen.

3. De eisen zoals opgenomen in het Beoordelingskader IRO, Bijlage I, zijn op de (rechts)verhouding tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer van toepassing en hebben daarin gelding, zulks voor zover tussen partijen in deze overeenkomst niet anders overeen is gekomen en zulks voor zover niet in strijd met het omtrent de Individuele Re-integratieovereenkomst bepaalde in het Besluit SUWI;
4. Op deze overeenkomst zijn van toepassing de als Bijlage II daaraan gehechte Algemene Inkoopvoorwaarden voor werkzaamheden /diensten van Opdrachtgever (hierna te noemen: Algemene Inkoopvoorwaarden), zulks met uitsluiting van de toepasselijkheid van alle andere (verkoop)voorwaarden, tenzij daarvan uitdrukkelijk bij deze overeenkomst wordt afgeweken, met inachtneming van het navolgende:
 - I De navolgende bepalingen uit de Algemene Inkoopvoorwaarden zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op deze overeenkomst:
 - artikel 9 inzake uitbesteding aan derden;
 - artikel 17 inzake eigendom van ter beschikking gestelde materialen/hulpmiddelen;
 - artikel 19 inzake facturering en betaling.
 - II In aanvulling op wat is bepaald in artikel 21 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt dat partijen verplicht zijn na constatering van schade de andere partij daarvan onverwijld bij aangetekend schrijven op de hoogte te stellen;
 - III In aanvulling op wat is bepaald in artikel 28 van de Algemene Inkoopvoorwaarden wordt onder overmacht in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel en/of toerekenbare tekortkoming van door partijen ingeschakelde derden.
5. Deze Mantelovereenkomst kan alleen worden gewijzigd of aangevuld door een zowel door Opdrachtgever als Opdrachtnemer ondertekend geschrift. In geval van afwijkingen van deze Mantelovereenkomst of van de Algemene Inkoopvoorwaarden Werkzaamheden/Diensten van UWV versie 2006, dient het betreffende document op directieniveau te worden ondertekend.
6. De conform het vorige lid overeengekomen aanvullingen of wijzigingen worden als bijlage aan deze Mantelovereenkomst gehecht en maken onlosmakelijk deel uit van de Mantelovereenkomst.



Artikel 5 Te leveren diensten en te verrichten inspanningen

1. De door Opdrachtnemer te leveren diensten ingevolge deze Mantelovereenkomst bestaan uit het in opdracht van Cliënt verzorgen van een volledig re-integratietraject.
2. De dienstverlening geschiedt met inachtneming van het gestelde in het door Opdrachtnemer door of namens de Cliënt opgestelde Re-integratieplan;
3. Indien de Cliënt zich tijdens de gesprekken - die deel uitmaken van het re-integratietraject - wil laten bijstaan door een vertrouwenspersoon, dan dient Opdrachtnemer deze wens te honoreren;
4. Indien tijdens de looptijd van deze overeenkomst of daarna komt vast te staan dat Opdrachtnemer niet heeft voldaan aan de door hem verstrekte prijzen of anderszins de in een Re-integratieplan vastgelegde prestaties niet of in onvoldoende mate heeft geleverd, is Opdrachtnemer gehouden tot vergoeding van alle schade die Opdrachtgever dien tengevolge lijdt.

Artikel 6 Scholing

1. De inkoop van noodzakelijke scholing geschiedt nadat door toepassing van het Protocol Scholing – eventueel met als aanvulling Assessment Noodzaak Scholing – is komen vast te staan dat voor een Cliënt scholing moet worden ingezet.
2. Inkoop van noodzakelijke scholing dient via de scholingsmakelaar te lopen. Opdrachtnemer overlegt hierover met Opdrachtgever. Ook de betaling van de scholing en rapportering verloopt via genoemde scholingsmakelaar.

Artikel 7 Beslissingen

1. Beslissingen in de zin van artikel 1:3 van de Algemene wet bestuursrecht die bij wet aan Opdrachtgever opgedragen, worden uitsluitend genomen door Opdrachtgever.
2. Opdrachtgever verzorgt de kennisgeving van de genomen beslissing aan belanghebbende(n) in de zin van de Algemene wet bestuursrecht.
3. Beslissingen in het kader van bezwaar en beroep als bedoeld in de hoofdstukken 6, 7 en 8 van de Algemene wet bestuursrecht worden genomen door Opdrachtgever.

Artikel 8 Termijnen

1. Opdrachtnemer start de feitelijke uitvoering van het re-integratietraject uiterlijk binnen 14 kalenderdagen na datum accordering van het Re-integratieplan.
2. Indien Opdrachtnemer er niet in slaagt om binnen de in het Re-integratieplan vastgelegde maximale duur van het re-integratietraject, doch hoogstens na twee jaar, een plaatsing van een Cliënt te realiseren, moet Opdrachtnemer de Cliënt terug melden bij Opdrachtgever.

Artikel 9 Inschakeling derden

1. Opdrachtnemer is gerechtigd, zonder nadere voorafgaande toestemming van Opdrachtgever, (deel) activiteiten in onderaanneming uit te besteden aan derden, waarbij uitdrukkelijk geldt dat Opdrachtnemer als een en dezelfde rechtspersoon hoofdaannemer is.



Artikel 10 Prijs trajecten en resultaatfinanciering

1. De prijs van een re-integratietraject wordt vastgelegd in een offerte die bij het Re-integratieplan wordt gevoegd. Door het accorderen van het Re-integratieplan gaat Opdrachtgever eveneens akkoord met de offerte.
2. De geoffreerde prijzen zijn exclusief BTW die bij Opdrachtgever in rekening wordt gebracht. De prijzen zijn inclusief reiskosten van de Cliënt. Opdrachtnemer vergoedt deze reiskosten rechtstreeks aan de Cliënt. Vergoeding vindt plaats op basis van het Besluit Beleidsregels UWV normbedragen Voorzieningen dat jaarlijks wordt aangepast. Opdrachtnemer vergoedt de reiskosten aan de Cliënt als volgt:
 - a. normbedrag C 26-I indien de Cliënt met openbaar vervoer kan reizen;
 - b. normbedrag C 25-I in het geval sprake is van een (medische) indicatie voor vervoer per auto

De reiskosten worden door Opdrachtnemer rechtstreeks aan de Cliënt vergoed. Uitsluitend in het geval er sprake is van een medische indicatie voor vervoer per (rolstoel)taxi, dan dient het re-integratiebedrijf contact op te nemen met de re-integratiecoach van UWV. Deze kosten worden – indien aangewezen- niet uit de trajectkosten betaald.

3. Niet opgenomen in de tarieven zijn de bedragen waarop de Cliënt of werkgever ingevolge de toepasselijke (wettelijke) regelingen persoonlijk aanspraak kan maken. Deze bedragen kan Opdrachtnemer ook niet factureren aan Opdrachtgever.
4. Op een IRO is resultaatfinanciering van toepassing. Dat betekent dat 50% van de kosten van een traject worden betaald op basis van inspanning en 50% op basis van resultaat. De IRO kent de volgende betaalmomenten:
 - de eerste vergoeding van 20% wordt betaald nadat het Re-integratieplan door Opdrachtgever geaccordeerd is;
 - de tweede vergoeding van 20% wordt betaald, zes maanden na goedkeuring van het Re-integratieplan;
 - de resterende 10% van de kosten van de werkzaamheden worden door Opdrachtgever vergoed bij beëindiging van het re-integratietraject zonder dat een plaatsing is gerealiseerd;
 - de resterende 60% van de kosten van de werkzaamheden worden door Opdrachtgever vergoed indien de Cliënt, uiterlijk binnen drie maanden nadat de IRO is geëindigd, het werk heeft hervat en aan alle voorwaarden conform de plaatsingsdefinitie is voldaan.
5. In afwijking van het vorige lid wordt 80% van de kosten van een traject betaald op basis van inspanning en 20% op basis van resultaat, als de Cliënt op basis van het 'protocol zeer moeilijk plaatsbaar' als zeer moeilijk plaatsbaar is aangemerkt. De IRO kent de volgende betaalmomenten:
 - de eerste vergoeding van 20% wordt betaald nadat het Re-integratieplan door Opdrachtgever geaccordeerd is;
 - de tweede vergoeding van 50% wordt betaald, zes maanden na goedkeuring van het Re-integratieplan;
 - de resterende 10% van de kosten van de werkzaamheden worden door Opdrachtgever vergoed bij beëindiging van het re-integratietraject zonder dat een plaatsing is gerealiseerd;
 - de resterende 30% van de kosten van de werkzaamheden worden door Opdrachtgever vergoed indien de Cliënt, uiterlijk binnen drie maanden nadat de IRO is geëindigd, het werk heeft hervat en aan alle voorwaarden conform de plaatsingsdefinitie is voldaan.

Artikel 11 Facturering en betaling

1. Facturering door Opdrachtnemer geschiedt conform de in artikel 10 van deze Mantelovereenkomst bedoelde betaalmomenten. Uitsluitend het bedrijf dat als



hoofdaannemer optreedt, kan facturen indienen bij Opdrachtgever. Opdrachtgever verricht de betaling enkel en uitsluitend op één rekeningnummer. Opdrachtnemer dient opgave van dit rekeningnummer te doen.

2. Facturen gaan vergezeld met de bijbehorende rapportage; facturen die niet voorzien zijn van een rapportage worden aan Opdrachtnemer geretourneerd. De rapportagemomenten zijn vastgelegd in bijlage A van het Beoordelingskader IRO.
3. Betaling van facturen door Opdrachtgever geschiedt conform de binnen de in artikel 10 bedoelde traject- en betaalmomenten en wordt, behoudens het bepaalde in het vorige lid, verricht uiterlijk 49 kalenderdagen na ontvangst van de factuur.
4. Facturen die door Opdrachtgever niet binnen 49 kalenderdagen van de in artikel 10 bedoelde betaalmomenten zijn ontvangen - datum ontvangst Opdrachtgever is leidend - worden door Opdrachtgever niet vergoed.

Artikel 12 Duur en omvang overeenkomst

1. Deze Mantelovereenkomst geldt voor onbepaalde tijd. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de overeenkomst eenzijdig te ontbinden in geval Opdrachtnemer, ook na aanzegging, niet voldoet aan de eisen en/of opdrachten, gesteld in de (jaarlijks) door Opdrachtgever gehouden audit.
2. Minimaal eenmaal per jaar toetst Opdrachtgever opnieuw of Opdrachtnemer voldoet aan de eisen als bedoeld in het Beoordelingskader IRO en beoordeelt Opdrachtgever de kwaliteit van de dienstverlening van Opdrachtnemer.
3. Op basis van de beoordeling in het vorige lid besluit Opdrachtgever of Opdrachtnemer de Individuele Re-integratieovereenkomst mag blijven uitvoeren. Als Opdrachtgever besluit dat Opdrachtnemer de Individuele Re-integratieovereenkomst niet meer mag uitvoeren, wordt Opdrachtnemer schriftelijk geïnformeerd over de gevolgen voor de lopende re-integratietrajecten en de betaling van kosten.
4. Deze Mantelovereenkomst is van toepassing op alle Individuele Re-integratieovereenkomsten die tijdens de looptijd van deze overeenkomst worden aangevraagd.

Artikel 13 Aanpassing of beëindiging bij gewijzigde regelgeving

1. Partijen zullen met elkaar in overleg treden over aanpassing van deze Mantelovereenkomst in geval van gewijzigde wet- of regelgeving, een daarmee gelijk te stellen uitspraak van een rechter of bezwaren van enig Ministerie of één of meer andere regelgevende of toezichthoudende instanties.
2. Doet zich één van de in het vorige lid vermelde situaties voor én is een voor één van beide partijen acceptabele aanpassing van deze Mantelovereenkomst niet mogelijk, dan bepaalt Opdrachtgever een beëindigingdatum voor deze Mantelovereenkomst. Tevens zullen partijen in dat geval in goed overleg een regeling treffen ter zake van de afwikkeling van deze Mantelovereenkomst en de daarmee gepaard gaande kosten.



Artikel 14 Contacten met Media

Opdrachtgever is bij uitsluiting bevoegd tot het geven van publiciteit over de door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever verrichte werkzaamheden, de bereikte resultaten, verkregen inzichten etc. Opdrachtnemer zal zich onthouden van publiciteit of contacten met de media hieromtrent, zowel op eigen initiatief of desgevraagd en op welke wijze dan ook, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

Artikel 15 Overige punten

1. Opdrachtnemer stelt tijdens de looptijd van deze Mantelovereenkomst Opdrachtgever direct op de hoogte van een wijziging van de rechtsvorm van zijn bedrijf, een fusie of een aanzienlijke wijziging in de aandelenverhoudingen.
2. Opdrachtnemer informeert tijdens de looptijd van deze Mantelovereenkomst Opdrachtgever direct over een wijziging van statutair domicilie.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend

te XXX

te XXX

op

op

UWV namens deze:

XXX namens deze:

Bijlagen:

Bijlage I: **Beoordelingskader IRO**

Bijlage II: **Algemene Inkoopvoorwaarden voor werkzaamheden/diensten van Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen, versie juli 2006**

De bijlagen 1 en 2 zijn beschikbaar op www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiediensten