

Werkinstructie: Controle Aanvraag

Datum	Door	Proces	Voor wie
23-01-2023	5.1 lid 2 sub e	Verwerken STAP-aanvraag	SD

Algemene omschrijving

Het proces verwerken STAP-aanvraag is een proces dat in het reguliere proces afgewikkeld wordt door de STAP-applicatie. Dit is een automatisch proces waarbij de burger haar gegevens invult en een budget aanvraagt voor het volgen van een scholingsactiviteit. De STAP-applicatie beoordeelt of de aanvrager, in dit geval de burger, recht heeft op een STAP-budget. Wanneer de burger niet aan de criteria voldoet om aanspraak te kunnen maken op een STAP-budget, kan de burger in sommige gevallen een toelichting geven. Deze toelichting wordt dan door de Subsidiedeskundige STAP beoordeeld. Daarna kan het reguliere proces weer vervolgd worden na een handmatige verwerking en beoordeling.

Inhoud

Processtap 1: Beoordelen toelichting

Processtap 1: Beoordelen toelichting			
Handeling			Bijzonderheden
1	Open de werkvoorraad met STAP aanvragen	1.1	De STAP aanvragen die zich in deze werkvoorraad bevinden zijn aanvragen die uitgevallen zijn in het reguliere STP-proces. (Straight Through Proces).
2	Lees handleiding	1.2	De handleiding gaat dieper in op hoe de STAP-applicatie werkt Klik hier voor de handleiding.

3	Controleer de toelichting	1.3	Controleer in hoeverre de toelichting op basis van de regelgeving toch recht geeft op STAP-budget. De aanvrager heeft aangegeven de toelichting naar waarheid te hebben ingevuld.	<p>Er is eventueel één toelichting mogelijk op volksverzekerd zijn.</p> <p>Controleer of deze toelichting toereikend is. Met behulp van SUWI-net kan de toelichting van de aanvrager worden gecontroleerd. Lees de gebruikershandleiding van SUWI-net. Noteer de conclusie van het onderzoek uit SUWI-net. Bij stap 5 beoordeel je met behulp van deze informatie of de toelichting toereikend is om een STAP-budget te kunnen goedkeuren.</p>
5	(Indien toelichting niet toereikend is) Neem contact op met de burger	1.5	Neem contact op met de burger indien de toelichting niet toereikend genoeg is om een besluit te kunnen nemen.	
6	Controleer STAP aanmeldingsbewijs	1.6	Controleer het STAP aanmeldingsbewijs van de aanvrager.	<p>Controleer of het STAP aanmeldingsbewijs correct is. Het STAP-aanmeldingsbewijs moet overeenkomen met de ingeschreven scholingsactiviteit van de aanvrager.</p> <p>Wanneer de toelichting niet toereikend is en/of het STAP aanmeldingsbewijs niet overeenkomt met de aanvraag vervolg het proces 'Opvragen aanvullende informatie'.</p>
				Wanneer processtap 1.3 en 1.4 correct zijn vervolg processtap 1.5

7	Beoordeel de aanvraag	1.7	Op basis van de toelichting en het STAP aanmeldingsbewijs wordt een conclusie getrokken of de aanvrager recht heeft op een STAP-budget.	Vervolg proces ' Opstellen beschikking '.
---	-----------------------	-----	---	--