



Projectplan

Herijkt projectplan

'Vraaggestuurde Herbeoordelingen' (VGHB)

Opdrachtgever: [REDACTED], directeur IV SMZ

15 augustus 2023

Projectmanager	[REDACTED]
Projectcode	UN0980
Versie	0.70
Datum	15 augustus 2023

Managementsamenvatting

Voor u ligt het he(r)rijkte projectplan Vraaggestuurde Herbeoordelingen (VGHB) WIA. Reden van deze he(r)rijking is de afronding van het werknemersdeel (ingevoerd per 30-03-2023) en de heropvoering van het werkgeversdeel. Dit deel was in 2022, op verzoek van het DT SMZ, verwijderd uit het oorspronkelijke plan. Op dat moment bestond er nog onduidelijkheid over een aantal belangrijke ontwikkelingen die invloed op het plan konden uitoefenen. Op dit moment zijn deze ontwikkelingen benoemd en geduid en opgenomen in het plan.

Het aantal wijzigingen gezondheid WIA en het aantal aanvragen om een herbeoordeling WIA van de klant blijven onverminderd hoog. Beide leggen beslag op de inspanningen van het team en leiden tot beoordelingsinspanningen van de VA die mogelijk niet effectief zijn. De inspanningen van de VA willen we echter met prioriteit inzetten voor de EWT WIA-beoordelingen. Hierdoor bestaat de kans dat we de aanvragen herbeoordeling en de wijzigingsverzoeken van de klant niet tijdig en juist op kunnen pakken. De klant werkgever (en zijn gemachtigden (veelal verzekeraars of administratiekantoren)) kan zonder enige beperking een herbeoordeling aanvragen zodra hij belanghebbende is bij het wel/niet verstrekken van een uitkering en de hoogte van de uitkering. Dit zijn alle doorbetalende werkgevers (ERD-werkgevers) en premiedragende werkgevers.

De aanvraag herbeoordeling van de werkgever bevat echter minimale informatie en biedt geen zicht op de gezondheidssituatie van de werknemer die beoordeeld gaat worden en daardoor geen zicht op kansrijkheid van die beoordeling.

Het project Vraaggestuurde herbeoordelingen (VGHB) heeft als doelstelling om de dienstverlening aan de klant te verbeteren en het beroep op de schaarse capaciteit van de verzekeringsarts te verminderen. Dit willen we bereiken door het verbeteren van het contact met de klant die een wijziging in zijn gezondheid / aanvraag herbeoordeling wil doorgeven, het verbeteren van de kwaliteit van het aanvraagformulier en het efficiënter en effectiever maken van de afhandeling van de wijziging / aanvraag door de uitvoering.

Concrete producten zijn:

- Ontwerp van een beter aanvraagformulier voor de klant
- Direct(er) contact met de klant
- Inzet van PB, SMV en MS daar waar mogelijk en ter voorbereiding op de inzet van de VA
- Implementatie binnen uitvoering waaronder aanpassing werkproces. De behandeling van een herbeoordeling pas starten indien deze compleet is inclusief informatie over gezondheidsinformatie van de klant werknemer

Het werknemersdeel van het project VGHB is afgerond met een succesvolle live-gang van de nieuwe formulieren per 30-03-2023. De verantwoordingsinformatie over de eerste drie maanden bieden een gunstig beeld van een dalende lijn van voorraden herbeoordelingen versus een verwachte stijgende lijn.

In overleg met de opdrachtgever wordt nu het werkgeversdeel van VGHB binnen het project opgepakt. Er bestaat nu duidelijkheid over de volgende ontwikkelingen:

- Ministerie wenst de WIA-wetgeving niet aan te passen (op dit moment in afwachting van advies van de commissie OCTAS). UWV dient eerst binnen haar mogelijkheden te zoeken naar verbeteringen in het proces.
- DT SMZ heeft aangegeven om eerst zelf, in co-creatie met de indieners, een verbeterd proces in te richten i.p.v. vooraf convenanten met deze indieners af te sluiten waarvan niet zeker is of deze vanuit UWV na te komen zijn.
- Het vroegtijdig contact op nemen met individuele indieners om de specifieke aanvraag af te stemmen op de dienstverlening van UWV, werpt zichtbare resultaten af voor de klantgroep werknemers.

Op basis van bovenstaande ontwikkelingen is een eerste analyse op hoofdlijnen uitgevoerd. Dit heeft geleid tot een aantal inrichtingsscenario's. Deze zijn de basis voor de producten genoemd in het he(r)rijkte plan van aanpak.

- De scope her(r)ijking heeft als gevolg dat de einddatum van het project 30 september 2024 wordt.

Projectnaam:	Vraaggestuurde Herbeoordelingen
Projectcode:	UN0980
Datum:	15-8-2023
Versie:	0.70
Sjabloonversie:	20-12-2021 1.0

- Om dit te kunnen realiseren heeft het project een aanvullende financiering van € 537 K nodig ten opzichte van het laatst ingediende stuurdocument.

Aanleiding en voorstel

Het project heeft als doelstelling om de dienstverlening aan de klant (werknemer en werkgever) te verbeteren (gerichter, vriendelijker en effectiever) en het beroep op de schaarse capaciteit van de verzekeringsarts te verminderen.

Dit willen we bereiken door het verbeteren van het formulier inclusief de toeleiding op de site, het eerste contact met de indiener die een wijziging gezondheid WIA of aanvraag herbeoordeling WIA indient en het efficiënter en effectiever maken van de afhandeling van de wijziging / aanvraag door de uitvoering.

Aanleiding en situatie

SMZ heeft al geruime tijd te maken met een mismatch tussen instroom / vraag en de huidige bezetting wat leidt tot langere doorlooptijden en hogere werkvoorraden dan gewenst. De belangrijkste instroom voor SMZ bestaat uit de EWT-aanvraag WIA, de EZWB-beoordeling, de Wajong-beoordeling en de herbeoordelingsaanvragen WIA.

De herbeoordelingsaanvragen WIA omvatten:

- de aanvragen vanuit de klant werknemer (ook wel aangeduid als cliënt)
- de aanvragen vanuit de klant werkgever (en zaakwaarnemers).
- de professionele herbeoordelingen die SMZ zelf inplant.
- en de verzoeken vanuit andere UWV-afdelingen.

De hoeveelheid aanvragen vanuit de klant is niet voorspelbaar maar de aanvragen dienen wel binnen de wettelijk gestelde termijnen afgehandeld te worden. Dit maakt het proces en de doorlooptijden moeilijk beheersbaar terwijl het wel een groot beslag legt op de inspanningen van SMZ.

Verbeteringen die doorgevoerd kunnen worden in dit geheel zullen bijdragen tot minder beslag op met name de schaarse VA-capaciteit, tot minder ontevreden klanten, tot minder in gebreke stellingen en dwangsommen en tot een betere dienstverlening aan de klant.

Aantallen afgehandelde aanvragen herbeoordeling 2022/2021:

- Werkgevers 2500/1600
- Verzekeraars 900/ 800
- Administratiekantoren 3800/3100

Aantallen afgehandelde herbeoordeling 2022/2021:

- Client 9000/7500
- Andere afdelingen 5000/5100

(Het vervolg van dit hoofdstuk gaat in op aanvragen herbeoordeling werkgevers).

Meest genoemde knelpunten huidige situatie:

Het aanvraagformulier herbeoordeling werkgevers voldoet niet.

- Het biedt te weinig onderbouwing aan de aanvraag herbeoordeling werkgever WIA;
- Het wordt voor een deel onjuist gebruikt door indieners;
- Er is geen beperking om aanvragen in te dienen
- Het formulier kent geen vast format. Er zijn indieners die hun eigen format gebruiken en
- Het biedt de uitvoering (PB en VA) te weinig houvast om onnodige beoordelingsinspanningen te voorkomen.

Gevolgen:

- Er komen zoveel aanvragen binnen bij UWV dat prioriteiten gesteld moeten worden. Hierdoor wordt de aanvraag herbeoordeling werkgevers met weinig prioriteit opgepakt en blijft daardoor lang liggen
 - Aanvragen worden te laat of niet opgepakt
 - Indieners dienen in gebreke stellingen in
 - UWV moet veel dwangsom betalen
 - Indieners gaan bewust massaal aanvragen indienen om dwangsommen te innen
 - Nog grotere achterstanden voor alle cliënten die een aanvraag herbeoordeling indienen
- Werkgevers betalen wellicht ten onrechte uitkering of premie door
- Cliënten ontvangen wellicht een onjuiste uitkering
- Imagoschade UWV

Projectnaam:	Vraaggestuurde Herbeoordelingen
Projectcode:	UN0980
Datum:	15-8-2023
Versie:	0.70
Sjabloonversie:	20-12-2021 1.0

Verbeterambitie SMZ:

Een beter onderbouwde aanvraag herbeoordeling werkgever en een effectiever afhandelproces inrichten.

- Dit kan door een striktere onderbouwing / motivering van de aanvraag als onderdeel van het formulier;
- En door, net zoals bij de aanvraag herbeoordeling van de werknemer, binnen 5 werkdagen te bellen met de indiener om de bedoeling / noodzaak / onderbouwing van de aanvraag te verifiëren cq. de aanvraag compleet te krijgen;
- En door de AWB-termijn pas te laten starten als de aanvraag compleet is (als het dossier voldoende inhoudelijke informatie bevat om te komen tot een sociaal medische beoordeling door SMZ);
- En, als op basis van de status van de uitkering en/of het ontbreken van een adequate onderbouwing een beoordeling niet zinvol is, de niet zinvolle aanvragen af te wijzen.

Uitbreiding aanvraag met onderbouwing/motivering:

Het huidige aanvraagformulier herbeoordeling werkgever kent nauwelijks informatie die de aanvraag vanuit de werkgever onderbouwt of motiveert. Het beperkt zich tot een identificatie van de werkgever, een identificatie van de werknemer en gegevens over de indiener.

Er is ruimte op het formulier beschikbaar om de aanvraag te motiveren, dit is echter vrij in te vullen informatie. Daarnaast bestaat de mogelijkheid om separaat medische informatie als onderbouwing op te sturen aan UWV.

Van beide wordt weinig gebruik gemaakt door de indiener.

Binnen 5 werkdagen bellen indiener:

Door de indiener binnen 5 werkdagen te bellen kan, indien de aanvraag niet voldoende compleet is, de indiener gevraagd worden deze alsnog compleet te maken.

Tevens kan aan de indiener gevraagd worden, indien uit de beschikbare informatie binnen UWV over de cliënt blijkt dat een herbeoordeling op dit moment weinig effectief zal zijn, wat de reden van aanvraag is. Mogelijk kan dan in onderling overleg afgezien worden van de aanvraag.

Dit zal meer effect hebben indien de aanvraag komt van de werkgever of de verzekeraar, minder indien de aanvraag van een administratiekantoor wordt ontvangen.

Starten beslistermijn als aanvraag compleet is:

Het alsnog compleet krijgen van de aanvraag vraagt doorlooptijd. Het is ons streven de beslistermijn pas te starten als de aanvraag compleet.

Daarnaast beschikt UWV op moment dat de aanvraag van de werkgever wordt ontvangen niet over de actuele gezondheidssituatie van de cliënt. Dit maakt het moeilijk voor UWV vast te stellen of een herbeoordeling effectief kan zijn. Het opvragen van de (medische) gezondheidssituatie van de cliënt zou plaats kunnen vinden via uitvraag hiervan door UWV.

Van de cliënten die door het team gemonitord worden omdat ze vallen in de klasse WGA 80/100 medisch is de gezondheidssituatie wel bekend.

Ontwerp van een informatiemodel en bouw van een dashboard.

Op dit moment merken we al dat we minder informatie over de IST beschikbaar hebben dan we willen. Zeker als we ons beperken tot den primaire systemen en de Datafabriek.

Om het ontwerp van een verbeterd proces goed vorm te geven hebben we meer en ook secundaire informatie nodig over het proces. Deze informatie kunnen we dan gebruiken voor het ontwerp maar ook voor de afstemming met stakeholders en ministerie.

Daarnaast kunnen we alle verbeteringen die we realiseren direct op effect volgen en kan het uiteindelijk basis zijn voor een integraal herbeoordelingen dashboard t.b.v. PDCA en verdere verbetering van het proces.

Voorstel:

Het ontwerpen van een verbeterd proces afhandelen aanvraag herbeoordelingen werkgevers waarbij UWV op basis van een complete aanvraag incl:

- Motivering
- Onderbouwing
- Actuele gezondheidssituatie cliënt

een herbeoordeling kan uitvoeren of een gemotiveerde beslissing neemt waarom deze herbeoordeling

Projectnaam:	Vraaggestuurde Herbeoordelingen
Projectcode:	UN0980
Datum:	15-8-2023
Versie:	0.70
Sjabloonversie:	20-12-2021 1.0

niet wordt uitgevoerd en waarbij de beslistermijn gaat lopen zodra de aanvraag compleet is.

Zodat:

- Onnodige aanvragen worden voorkomen, volume aanvragen omlaag wordt gebracht
- Aanvragen beter onderbouwd en compleet ontvangen worden en
- Aanvragen alleen in behandeling worden genomen indien effectieve beoordeling wordt verwacht

met als resultaat:

- Haalbare en toetsbare afspraken met indiener / stakeholder.
- Ingericht dashboard voor alle wijzigingen gezondheid en aanvragen herbeoordeling van alle indieners (in- en extern).
- Beheersbaar proces
 - o Beperking instroom
 - o Effectieve afhandeling
- Tevreden klanten en uitvoering
 - o Altijd en snel (eerste contact)
 - o Tijdige afhandeling van alle aanvragen herbeoordeling van alle klanten
 - o Bereikbare en kundige contactpersonen
- Tevreden uitvoering

Bijdrage aan organisatiedoelstelling

Het project levert een bijdrage aan het UIP-domein E-Dienstverlening – De werkgever kan een aanvraag herbeoordeling inclusief (medische) bijlagen digitaal aanleveren.

Het project draagt bij aan modernisering en vereenvoudiging van de IV-strategie - De werkgever kan digitaal communiceren met UWV en stukken aanleveren aan UWV. Er is sprake van sluitendheid tussen systemen en processen. Informatiedeling op UWV-niveau wordt door dit project bevorderd.

Met dit project levert SMZ een bijdrage aan een beter beheersing van de werkvoorraden - Het is voor SMZ van belang om op instroom en inspanningen te kunnen sturen. De divisie SMZ heeft te maken met oplopende voorraden, oplopende dwangsombetalingen en afnemende personele bezetting.

Verbeteren dienstverlening aan de werkgever

De werkgever of de indiener namens de werkgever kan via de UWV-portal de aanvraag inclusief alle bijlagen in één sessie afronden.

De werkgever of de indiener namens de werkgever zal binnen 5 dagen gebeld worden om af te stemmen of de aanvraag compleet is en in hoeverre verwacht wordt dat de herbeoordeling effectief kan zijn.

Projectdoelstelling

Het project heeft als doelstelling om de dienstverlening aan de klant te verbeteren, de afhandeling van de aanvraag van de klant effectiever te maken en het beroep op de schaarse capaciteit van de verzekeringsarts te verminderen door:

- onnodige aanvragen te voorkomen, volume aanvragen omlaag brengen
- aanvragen beter onderbouwd en compleet te ontvangen
- en door aanvragen alleen in behandeling te nemen indien effectieve beoordeling wordt verwacht

met als resultaat:

- haalbare en toetsbare afspraken met indiener / stakeholder.
- ingericht dashboard voor alle wijzigingen gezondheid en aanvragen herbeoordeling van alle indieners (in- en extern).
- beheersbaar proces
 - o beperking instroom
 - o effectieve afhandeling
- tevreden klanten
 - o altijd en snel (eerste contact)
 - o tijdige afhandeling van alle aanvragen herbeoordeling van alle klanten
 - o Bereikbare en kundige contactpersonen
- tevreden uitvoering

Op welke wijze gaat het project dit realiseren?

Projectnaam:	Vraaggestuurde Herbeoordelingen
Projectcode:	UN0980
Datum:	15-8-2023
Versie:	0.70
Sjabloonversie:	20-12-2021 1.0

Verder zal het project als eerste een Klant- en medewerkersreis laten organiseren door K&S Klant Expertise, waarbij de klant de werkgever is en de partijen die hij kan machtigen een aanvraag in te dienen.

Daarnaast willen we zo snel mogelijk starten met het opbouwen van een informatiemodel met daarin alle mogelijk informatie uit primaire en secundaire bronnen waarover UWB beschikt aangaande het aanvragen van herbeoordelingen door werkgevers, de afhandeling en effectiviteit daarvan en mogelijke in gebreke stellingen, klachten, vragen bezwaren, etc.

We willen zicht krijgen op wie de indieners zijn door het inschakelen van K&S Accountmanagement Werkgevers en het lichten van aanvragen uit EA. Zodra we daar zicht op hebben willen we in contact komen met de belangrijkste / meest voorkomende indieners om in co-creatie te komen tot een verbeterd proces, inclusief een verbeterd formulier en verbeterde communicatie.

Parrallel zoeken we afstemming met het ministerie om de actualiteit en zinvolheid van bestaande en wellicht niet meer bij de geest der tijd passende wetgeving aanhangig te maken om gezamenlijk te komen tot een aanpassing die recht doet aan zowel de klant als de uitvoering.

Qua realisatie is het van belang de inzet van gemeenschappelijke ICT-diensten te borgen binnen het project. Dit zal geborgd worden vanuit de ICT architectuur.

Samenhang doelstellingen, projecten

Raakvlakken met project MEBV

Waar het project MEBV papieren formulieren digitaal maakt, gaat het project VGHB over de doorontwikkeling van een al gedigitaliseerd formulier. Het wijzigingsformulier gezondheid werknemer is reeds een digitaal formulier, die van werkgevers zal op termijn door MEBV opgeleverd worden. De aanpassingen zullen binnen het project VGHB plaatsvinden.

Raakvlak met SMZ - Versnellingsmaatregelen

Het project VGHB levert een bijdrage aan dezelfde doelstellingen als de Versnellingsmaatregelen Het directe contact met de cliënt als onderdeel van de voorbereiding op een beoordeling, de inzet van de SMV, het regiemodel VA en de ruimte die de uitvoering krijgt om haar eigen processen te individualiseren zijn verbeterpunten die ook hun toegevoegde waarde zullen hebben binnen het project VGHB en vice versa.

Raakvlak met het SMZ-project HOAW

Het project HOAW richt de toekomstige applicatieomgeving voor SMZ in en zal dus raakvlakken hebben met dit project. Deze kunnen zowel ontstaan vanuit het project VGHB als vanuit het programma HO AW.

Hoe verhoudt het project zich tot de staande organisatie

Raakvlakken met K&S – K&S beheert vele (aanvraag)formulieren op de portal, zowel functioneel als technisch. Daarnaast ontvangt K&S vele vragen van klanten over het gebruik van de formulieren. Tevens is K&S de leverancier die de UWV-standaards moet implementeren.

Raakvlak met FB IV/DIV – Aangepaste formulieren en aangepaste opslag van gegevens in EA zal verwerkt moeten worden in de documentaire neerslag.

Als onderdeel van dit raakvlak zal nader onderzoek gedaan worden naar de AOS-codes die nu gehanteerd worden voor alle wijzigingen gezondheid en aanvragen herbeoordeling WIA door alle aanvragers / indieners. Onderzocht gaat worden of een verdere opsplitsing van de formulieren in EA naar werknemer en werkgever als indiener efficiënter dan wel effectiever kan zijn voor de uitvoering.

Programma Verwerving Datacenterdienstverlening (VeDaT) DXC - Onderdeel van het programma is het overzetten van de UWV infrastructuur met de daarbij behorende dienstverlening van IBM naar DXC. Met het programma zal het project VGHB de planning afstemmen met betrekking tot de applicaties binnen de keten die voor 2023/2024 op de planning staan en die het project VGHB raken.

Raakvlak met BC&K – BC&K verzorgt momenteel periodiek rapportages om de sluitendheid van de herbeoordelingen over de divisies heen vast te stellen. Elke mismatch tussen aangevraagde en uitgevoerde herbeoordelingen wordt gesignaleerd. Deze rapportage is basis voor het uitvoeren van herstelacties.

Procesoptimalisatie WIA.

Projectnaam:	Vraaggestuurde Herbeoordelingen
Projectcode:	UN0980
Datum:	15-8-2023
Versie:	0.70
Sjabloonversie:	20-12-2021 1.0

In het derde kwartaal 2023 start SMZ met het project Procesoptimalisatie WIA dat voortgekomen is uit het programma SMC-vorming en Versnellingsmaatregel 2C. In dit programma wordt verwezen naar de Vormvaste Aanvraag, Ontwikkellijn I-5 (Q2/Q4 2023).

Maakbaarheid projectresultaten

De veranderingscapaciteit bij IV SMZ, IV FB en IV K&S staat zwaar onder druk. De (huidige en toekomstige) vraag vanuit enerzijds interne (UIP) SMC-Vorming, Versnellingsmaatregelen, HOAW, IKR etc.) is hoog. Met betrekking tot bovenstaande is afstemming bereikt met alle betrokken bedrijfsonderdelen over de levering van benodigde capaciteit aan dit project zodat maakbaarheid is geborgd.

Tijdens de oriëntatiefase is een vooronderzoek uitgevoerd door het Agifall team SPM of de gewenste aanpassingen vanuit het project VGHB maakbaar zijn binnen de bestaande applicatie SPM of dat dit de continuïteit van SPM onzeker maakt. De productowner SPM heeft gemeld dat de gevraagde aanpassingen passen binnen de bestaande producten van de applicatie SPM.

Nieuwe en aan te passen formats passen binnen de Digitale dienstverlening die K&S momenteel biedt en sluiten aan op de formats die nu via MeBV ontwikkeld worden.

Met de divisies FB IV/DIV en K&S heeft afstemming plaatsgevonden over de benodigde aanpassingen in (de betreffende content, processen en systemen van) de keten. Vanuit de afstemming met alle betrokken bedrijfsonderdelen volgt een analyse. Deze zal door alle betrokkenen worden gereviewd op o.a. inhoud, haalbaarheid en maakbaarheid.

Na akkoord van de bovengenoemde divisies en SMZ zullen de benodigde wijzigingen worden opgenomen in de releasekalender en de benodigde capaciteit beschikbaar gesteld worden aan het project. Afspraken over mijlpalen worden gemaakt met de betrokken divisies/bedrijfsonderdelen.

Na akkoord zullen eveneens alle uren voor de benodigde IV capaciteit zijn met betrokken divisies (K&S en FB IV/DIV) afgestemd en geregistreerd in FCC.

Verantwoording gekozen scenario

Verbetermogelijkheden in wijzigings- en aanvraagformulier en –proces.

De bestaande mismatch tussen aanvragen/wijzigingsverzoeken en beschikbare capaciteit is bekend. Indien het mogelijk is om minder capaciteit van het team (en met name van de VA) nodig te hebben om de bestaande instroom van aanvragen/wijzigingsverzoeken af te handelen draagt dit project bij aan het verminderen van de genoemde mismatch.

In eerste instantie zal ingezet gaan worden op een co-creatie van een verbeterd proces samen met de stakeholders / belangrijkste indieners van aanvragen herbeoordeling werkgevers.

Door het zo snel mogelijk opzetten van een informatie model en opleveren van een dashboard krijgen we inzicht in de kwantiteit en kwaliteit van de bestaande uitvoering toegespitst op de belangrijkste indieners. Dit biedt ons de mogelijkheid om samen met deze indieners de grootste knelpunten te verbeteren en de outcome direct te volgen,

Dezelfde informatie kan basis zijn voor aanvullende afspraken met ministerie (voor te bereiden) zodat het proces zowel voor klant al voor de uitvoering een redelijker en beter uitvoerbaar proces worden.

Acceptatie van producten van het project.

Alle producten die dit project vanuit de verbeterambities oplevert worden samen met de uitvoering ontwikkeld, gereviewd en getest. De beide expertteams PB/TO en VA/AD zullen hierbij een belangrijke rol spelen.

Tevens wil het project de afstemming met klant werknemer via Klantexpertise vorm gaan geven. Op deze wijze kan het project de oplossingen toetsen bij de klant.

Er zal bij het ophalen van de requirements ook rekening worden gehouden met niet digivaardige klanten. Het is van essentieel belang dat het digitale en fysieke aanvraagformulier een overeenkomstige inhoud houden met gelijke vragen. Een identiek inhoud zal niet kunnen daar de machtiging bij digitale en fysieke formulieren niet hetzelfde gerealiseerd kan worden.

Evaluatie opgeleverde producten.

Projectnaam:	Vraaggestuurde Herbeoordelingen
Projectcode:	UN0980
Datum:	15-8-2023
Versie:	0.70
Sjabloonversie:	20-12-2021 1.0

Als onderdeel van de implementatie binnen dit project zal aandacht besteed worden aan de inrichting van de PDCA-cyclus die start na oplevering van de producten van dit project.

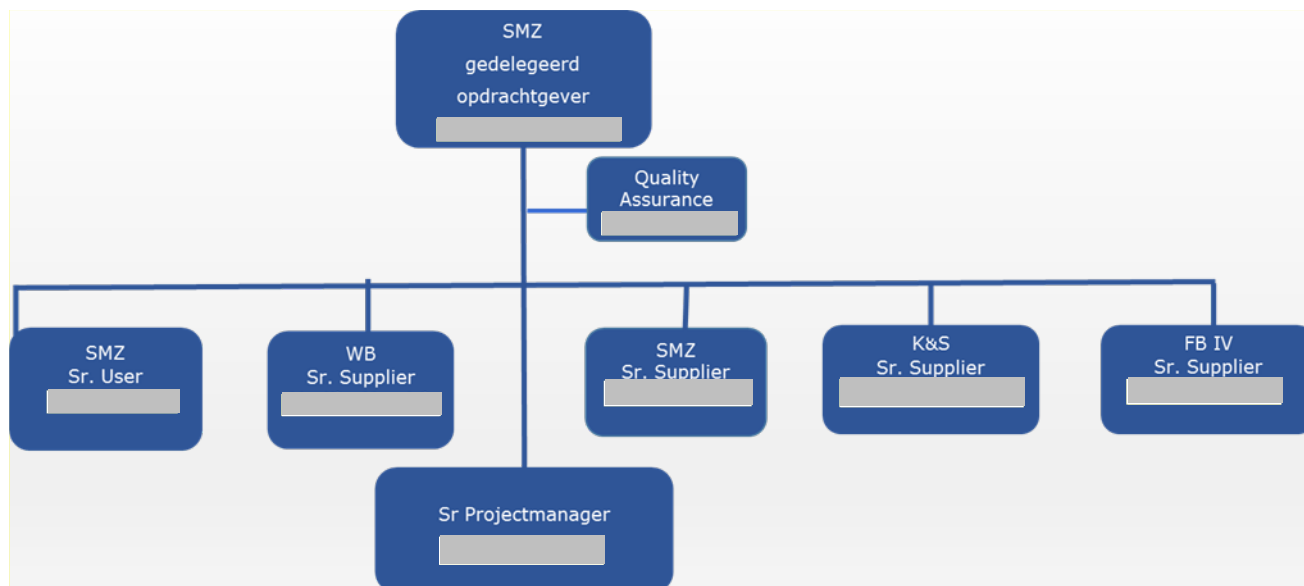
Tevens zal dit project aangepaste S&V-informatie beschrijven en zal in afstemming met BC&K aandacht besteed worden aan de aantoonbaarheid van de sluitendheid van de ontvangen en verwerkte wijzigingen en herbeoordelingen binnen UWV voor zover deze binnen de scope van het project vallen

Besturing en stakeholders

De besturing wordt ingericht conform de UWV Projectmanagement Methode (UPM) en de afspraken voor projecten onder sturing van de divisie SMZ.

De startup zal tijdens de eerste stuurgroep bijeenkomst worden gehouden.

De stuurgroep wordt namens de divisie SMZ voorgezeten door de gedelegeerd opdrachtgever.



Rol	Naam	Functie
Gedelegeerd opdrachtgever		Manager SMZ
Quality Assurance		Adviseur Directie SMZ
Projectmanager		Senior Projectmanager OPP
Senior Supplier		Domeinmanager SMZ IV
Senior Supplier		Business Manager K&S
Senior Supplier		Domeinmanager FB IV/DIV
Senior Supplier		WERKbedrijf
Senior User		Manager SMZ en adviseur domeinhouder claim

Projectresultaat en scope

Het project gaat aanpassingen binnen de volgende producten opleveren:

- Webcontent
- Formulieren / portal
- Papieren formulier
- Belscripts KCC en K3CR.
- Contacten met de klant door het team
- Werkinstructies
- Brieven
- Applicaties
- S&V-informatie

Er vind een herijking plaats op eerder gemaakte architectuurkeuzes.

Buiten scope - de volgende producten

- Verbeteren proces herbeoordeling vanuit Uitkeren, B&B en Handhaving.

Projectnaam:	Vraaggestuurde Herbeoordelingen
Projectcode:	UN0980
Datum:	15-8-2023
Versie:	0.70
Sjabloonversie:	20-12-2021 1.0

- Invoering Werken met Zaken (programma E-werken, invoering WmZ binnen de WIA is mogelijk onderdeel programma Herontwerp AW).
- Verbeteren wijzigings-/aanvraagformulier- en proces herbeoordelingen werknemers.

Kwaliteit

Of de kwaliteit van de dienstverlening verbetert, gaan we na bij gebruikers.

Dat zijn in de eerste plaats de werkgevers. Via klantonderzoek vragen we tussentijds en bij einde project om reacties van werkgevers. Onze collega's in de uitvoering zijn vanuit hun gebruikers- en acceptatierol in dit project betrokken bij de verbetering van processen en formulieren. Een afvaardiging zal deelnemen aan gebruikersacceptatietesten.

Hieronder wordt puntsgewijs, per onderdeel, de kwaliteitsborging aangegeven.

1. De beschreven formulieren zijn geïnstalleerd en implementatie heeft plaats gevonden.

Het is van belang dat de formulieren en de implementatie daarvan voldoet aan de eisen van de toekomstige eigenaar & beheerder, afnemers en gebruikers. Daarvoor zijn er samen met de betrokkenen kwaliteitseisen opgesteld. Deze worden voorafgaand implementatie gevalideerd door betrokkenen en vastgesteld in de stuurgroep. De formulieren dienen te voldoen aan de functionele en non functionele requirements (waarbij ook aandacht voor bijvoorbeeld IB&P).

2. De formulieren zijn geïnstalleerd, eigenaarschap en beheer zijn overgedragen.

Het project draagt er zorg voor dat de stakeholders van de formulieren als volgt hierin worden meegenomen: SMZ als eigenaar, K&S als beheerder, C-ICT voor de infrastructuur en FB IV/DIV voor de archivering en daarnaast verantwoordelijk voor de ontsluiting van informatie als voor het door- routeren van de informatie naar bijvoorbeeld Winter zodat het naar de juiste medewerker gaat. Hierbij te denken aan documentaire neerslag, ontsluiten informatie/ zoekvragen/ door- routeren informatie/signalering en archivering van informatie.

De betrokken bedrijfsonderdelen zijn al in een vroeg stadium betrokken zijn bij de installatie en zorgen ervoor dat de kwaliteitseisen en acceptatiecriteria voordat de applicatie geïnstalleerd wordt zijn vastgelegd en vastgesteld. Vaststelling vindt plaats in het projectoverleg. Na vaststelling wordt kwaliteitsregister bijgewerkt en SG geïnformeerd.

3. De aangepaste processen functioneren naar verwachting.

Voordat de implementatiefase start worden de kwaliteitseisen en acceptatiecriteria met de divisies uitgewerkt, met SMZ en WERKbedrijf als procesgebruikers en K&S als klantcontact. Na uitwerking worden ze vastgesteld in het Projectteam. Na vaststelling wordt het kwaliteitsregister bijgewerkt en SG geïnformeerd.

Resultaten & planning

	Mijlpalen project		Van	T/m	Betrokken bedrijfsonderdelen
	Initiatiefase (eerste deel project)				
	- Projectvoorstel	✓	01-09-2021	15-10-2021	SMZ, K&S, FB IV/DIV, WERKbedrijf
	- Klantreis/Klantonderzoek	✓	15-10-2021	01-12-2021	
	- Ontheffing PSA v 1.0 (geaccordeerd AB+)	✓	15-08-2021	15-10-2021	
	- GEB check	✓	19-09-2021	15-10-2021	
	- Stakeholdersanalyse	✓	01-10-2021	15-11-2021	
	- Check op LoMo	✓	01-10-2021	15-11-2021	
	- CRSA	✓	15-09-2021	01-11-2021	
	- Projectplan geaccordeerd RvB	✓	01-11-2021	15-07-2022	
	Communicatieplan		01-04-2022	31-09-2024	SMZ, K&S, WERKbedrijf
1.	Oplevering (requirements)analyse nieuwe slimme formulier voor wijziging gezondheid en aanvraag herbeoordelingen waarbij eerst het download formulier (Word) wordt ontwikkeld en daarna het digitale (TEF) formulier.	✓	maart 2022	Oplevering voor pi-dagen K&S voor start Q3 2022 (begin juli 2022)	SMZ, K&S, FB IV/DIV, WERKbedrijf
2.	Bouw download/printbare slimme formulier voor wijziging gezondheid	✓	01-07-2022	31-12-2022	SMZ, K&S DD, FB IV/DIV, WERKbedrijf

Projectnaam:
Projectcode:
Datum:
Versie:
Sjabloonversie:

Vraaggestuurde Herbeoordelingen
UN0980
15-8-2023
0.70
20-12-2021 1.0

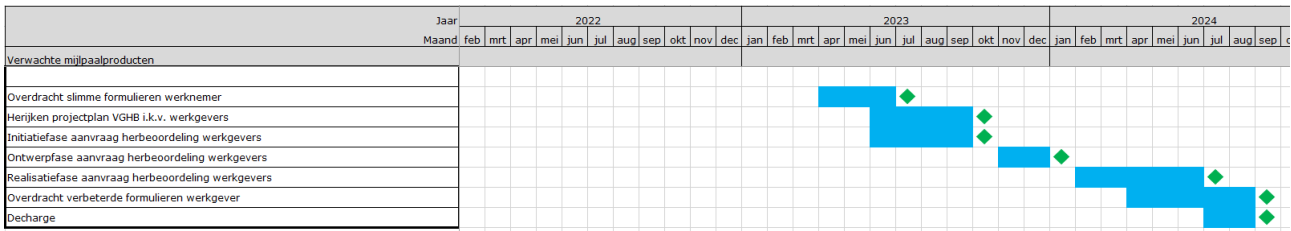
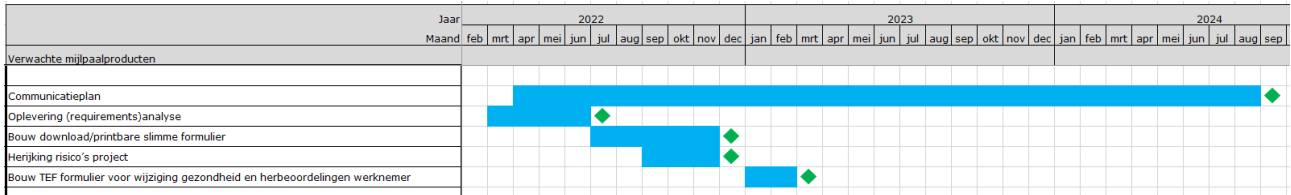
	en aanvraag herbeoordelingen werknemer				
3.	Herijking risico's project	✓	01-09-2022	01-12-2022	SMZ, K&S, FB IV/DIV, WERKbedrijf
4.	Bouw TEF (slimme) formulier voor wijziging gezondheid en aanvraag herbeoordelingen werknemer	✓	01-01-2023	31-03-2023	SMZ, K&S IV, FB IV/DIV, WERKbedrijf
5.	Overdracht slimme formulieren werknemer Draag over aan beheer <ul style="list-style-type: none"> - Richt PDCA in - Nazorg proces en communicatie - Nazorg applicatie 	✓	01-04-2023	15-06-2023	SMZ, K&S, FB IV/DIV, WERKbedrijf
6.	Herijken projectplan VGHB i.k.v. werkgevers GEB check Architectuur herintake		12-06-2023	31-10-2023	SMZ, K&S, FB IV/DIV, WERKbedrijf
7.	Bouw verbeterd formulier en proces aanvraag herbeoordeling werkgevers Waaronder oplevering (requirements)analyse, aangepast formulier aanvraag herbeoordelingen werkgever, zowel het digitale (TEF) formulier als fysieke formulier.				
7a	Initiatiefase aanvraag herbeoordeling werkgevers		01-06-2023	31-10-2023	SMZ, K&S, FB IV
7b	Ontwerpfase aanvraag herbeoordeling werkgevers		01-11-2023	31-01-2024	SMZ, K&S, FB IV
7c	Realisatiefase aanvraag herbeoordeling werkgevers		01-02-2024	31-07-2024	SMZ, K&S, FB IV
8.	Overdracht verbeterde formulieren werkgever Draag over aan beheer <ul style="list-style-type: none"> - Richt PDCA in - Nazorg proces en communicatie Nazorg applicatie		1-4-2024	30-09-2024	SMZ, K&S, FB IV/DIV, WERKbedrijf
9.	Decharge Decharge project		01-07-2024	30-09-2024	SMZ, K&S, FB IV/DIV, WERKbedrijf

✓ Afgerond

De planning is afgestemd op de PI dagen en releasemomenten van betreffende bedrijfsonderdelen.

Verwachte mijpaalproducten	2021					2022												2023				
	Maand	jul	aug	sep	okt	nov	dec	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	jan	feb	
- Projectvoorstel																						
- Klantreis/Klantonderzoek																						
- Ontheffing PSA v 1.0 (geaccordeerd AB+)																						
- GEB check																						
- Stakeholdersanalyse																						
- Check op LoMo																						
- CRSA																						
- Projectplan geaccordeerd RvB																						

Projectnaam:	Vraaggestuurde Herbeoordelingen
Projectcode:	UN0980
Datum:	15-8-2023
Versie:	0.70
Sjabloonversie:	20-12-2021 1.0



Mijlpaal

Issues, kansen, risico's & maatregelen

Nr.	Risico	K	I	P	Maatregel	Eigenaar
1.	Onvoldoende commitment en inzetbaarheid van betrokken divisies.	H	H	H	Afstemmen met betrokken divisies. Commitment ophalen bij betrokken managers.	Senior supplier
2.	Betrokkenheid Stakeholders / indieners en hun bereidheid om mee te werken in een co-creatie.	H	H	H	Afstemmen met betrokken partijen.	Senior user
3.	De ruimte vanuit SPM om nog aanpassingen door te voeren.	H	H	H	Afstemmen met betrokken bedrijfs onderdeel en beheerder van SPM.	Senior supplier
4.	Uitvoering (UWV breed) onvoldoende meenemen in dit traject	M	M	H	Aandacht voor het implementatie traject. Afstemming met management en het inrichten van een klankbordgroep met gebruikers van de uitvoering.	Senior user

K = Kans I = Impact G(root), M(iddel) of K(lein) - P = Prioriteit: H(oog), M(iddel) of L(aag)

Financiën

Met dit projectplan vragen wij het beschikbaar stellen van het restant budget voor de realisatiefase a €484K (waarvan €56K aanvullend budget over 2023 en €427K over 2024). Reeds besteed in onderstaande tabel betreft de gemaakte kosten t/m mei 2023 en is volledig toe te rekenen aan het werknemersdeel. De prognose betreft het werkgeversdeel wat qua omvang ongeveer gelijk is.

Projectnaam:	Vraaggestuurde Herbeoordelingen
Projectcode:	UN0980
Datum:	15-8-2023
Versie:	0.70
Sjabloonversie:	20-12-2021 1.0

	Kostensoort	Reeds besteed	Prognose	Totaal
		Realisatiefase	Realisatiefase	
Enmalige projectkosten	Intern	€ 473	€ 486	€ 959
	Extern	€ 212	€ 283	€ 495
	Automatisering:			
	Hardware			
	Standaard Software			
	Spraak & Dataverbindingen			
	Uitbesteed ICT leveranciers	€ 34	€ 9	€ 43
Overig	€ 3	€ -	€ 3	
Totaal		€ 721	€ 779	€ 1.500

Enmalige project-kosten*	Kostensoort	2021	2022	2023	2024	Totaal
	WAS**	Intern	€ 71	€ 295	€ 260	€ 0
Extern		€ 0	€ 136	€ 142	€ 0	€ 279
Automatisering:						€ 0
Hardware						€ 0
Standaard Software						€ 0
Spraak & Dataverbindingen						€ 0
Uitbesteed ICT leveranciers		€ 0	€ 5	€ 44	€ 0	€ 49
Overig	€ 1	€ 3	€ 5	€ 0	€ 9	
Totaal		€ 73	€ 440	€ 451	€ 0	€ 963
Enmalige project-kosten*	Kostensoort	2021	2022	2023	2024	Totaal
	WORDT**	Intern	€ 71	€ 256	€ 360	€ 272
Extern		€ 0	€ 122	€ 228	€ 146	€ 495
Automatisering:						€ 0
Hardware						€ 0
Standaard Software						€ 0
Spraak & Dataverbindingen						€ 0
Uitbesteed ICT leveranciers		€ 0	€ 28	€ 6	€ 9	€ 43
Overig	€ 1	€ 1	€ 0	€ 0	€ 3	
Totaal		€ 73	€ 407	€ 594	€ 427	€ 1.500
Structurele meerkosten (als gevolg van het project)	Divisie/Directoraat	2022	2023	2024	2025	Vanaf 2026
	SMZ		nihil	nihil	nihil	nihil
Totaal oorspronkelijk	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
SMZ			nihil	nihil	nihil	nihil
K&S Automatiseringskosten			€ 7	€ 28	€ 28	€ 28
K&S Personeelskosten			€ 4	€ 17	€ 17	€ 17
Totaal nieuw	€ -	€ 11	€ 45	€ 45	€ 45	€ 45
Structurele baten (als gevolg van het project)	Divisie/Directoraat	2022	2023	2024	2025	Vanaf 2026
	SMZ		€ 625	€ 625	€ 625	€ 625
Totaal oorspronkelijk	€ -	€ 625	€ 625	€ 625	€ 625	€ 625
SMZ		€ 219	€ 670	€ 805	€ 805	€ 805
Totaal nieuw	€ -	€ 219	€ 670	€ 805	€ 805	€ 805

* De eenheid van alle bedragen is € 1.000 en bedragen zijn in voorkomende gevallen inclusief BTW.

** 'WAS' is het laatste vastgestelde projectdocument, bij het eerste projectplan is dit het projectvoorstel.

Toelichting Financiën

De realisatie van het werknemers deel, de "WAS", is begroot op €963K. Aangezien dit 3 maanden eerder is afgerond levert dit een besparing op van €242K. De "WORDT" gaat totaal met €537K omhoog, samen met de gerealiseerde besparing kan hiervoor de scope uitbreiding van het werkgeversdeel worden bekostigt. Alle betrokken divisies zien het belang van de uitgebreide scope en hebben aangegeven hier capaciteit voor beschikbaar te houden. Er worden geen substantiële automatiseringskosten verwacht.

Opgenomen uren en kosten per divisie zijn als volgt ingeschat:

Projectnaam:	Vraaggestuurde Herbeoordelingen
Projectcode:	UN0980
Datum:	15-8-2023
Versie:	0.70
Sjabloonversie:	20-12-2021 1.0

2023 Realisatie		
Divisie	Uren	Kosten
SMZ	3.997	€ 345.537
K&S	1.481	€ 107.579
FB-IV/DIV	208	€ 13.718
WB	259	€ 18.768
UITK	24	€ 1.481
C-ICT	803	€ 102.557
Overige Kosten	n/a	€ 4.103
	5.967	€ 593.742

2024 Realisatie		
Divisie	Uren	Kosten
SMZ	2.767	€ 237.825
K&S	1.240	€ 91.051
FB-IV/DIV	215	€ 13.908
WB	161	€ 11.885
UITK	0	€ 0
C-ICT	430	€ 54.929
Overige Kosten	n/a	€ 17.000
	4.384	€ 426.598

FB-IV/DIV heeft voor het werkgeversdeel een totaal van 400 uur opgegeven, deze zijn 1 op 1 opgenomen, in de tabel over 2023 zitten ook een aantal bestede uren eerste helft 2023. Uren in FCC zijn verdeeld over de verschillende scrumteams.

Structurele meerkosten

K&S verwacht een meerkosten van € 28K op de applicatie en € 17K op het beheer daarvan per jaar. Over 2023 zijn de meerkosten van Q4 2023 meegenomen. Eventuele kosten daarvoor zijn voor het project.

Structurele baten

Kwalitatieve baten:

De belangrijkste baten welke het project oplevert zijn van kwalitatieve aard:

1. De contacten met en de dienstverlening aan de klant worden sterk verbeterd. De klant zal gemakkelijker een wijziging of aanvraag kunnen doorgeven en in contact met het team zal duidelijker voor de klant worden wat het effect van deze melding zal zijn.
2. Het team zal eerder en beter weten wat de verwachtingen van de klant zijn en die dienstverlening aan kunnen bieden die daar het best bij past. De uitvoering van deze dienstverlening zal belegd worden in het team bij die functionaris die hiervoor het meest in aanmerking komt in plaats van standaard bij de VA.
3. De focus van het team kan gelegd worden op die verzoeken om een herbeoordeling waarvan verwacht kan worden dat deze mogelijk een effectief resultaat zullen hebben.
4. Het op deze wijze functioneren als team sluit aan bij de recent ingeslagen koers die beschreven is binnen de opschaling van de SMC's en met de VA in de regio's.

Kwantitatieve baten:

In 2020 zijn er in totaal 20.200 herbeoordelingen geregistreerd in SMF. Waarvan van de werknemer 8.750. (in eerste 8 maanden 2021 15.000 herbeoordelingen).

Werknemer

De VA besteed 2,5u aan een herbeoordeling en een AD 3,0u. De verwachting is dat we door een verbeterd formulier en proces bij 20% á 40% van de uitgevoerde herbeoordelingen de inzet van de VA (en voor een groot deel ook die van de AD) kunnen voorkomen. Dit levert een tijdsbesparing op van een VA 20% a 40% x 8.750 beoordelingen werknemer = 2.500 (29%) beoordeling x 2.5u VA tijdsbesparing a € 100 euro p/u = **€ 625K per jaar.**

Werkgever

Projectnaam:	Vraaggestuurde Herbeoordelingen
Projectcode:	UN0980
Datum:	15-8-2023
Versie:	0.70
Sjabloonversie:	20-12-2021 1.0

Van de 6.000 aanvragen worden er 2.000 door de werkgever zelf ingediend, 1.250 door de verzekeraars en 2.750 door overige gemachtigden zoals administratiekantoren maar ook advocaten. Wellicht dat er 10% minder aanvragen binnenkomen en dat 40% een zodanig bruikbare motivering en onderbouwing toevoegt dat deze schriftelijk afgehandeld kunnen worden. Uitgaande hiervan zullen er 600 herbeoordelingen minder plaatsvinden en 2.400 herbeoordelingen in de helft van de tijd. In totaal 1.800 herbeoordelingen minder voor de VA. Tijdsbesparing VA is hierop ingeschat op 1 uur. $1.800 \times 1 \text{u VA}$ tijdsbesparing a € 100 euro p/u = **€ 180K per jaar**.

Baten per jaar volgen de oplevermomenten van de formulieren. Conform input van BC&K gebruikt 80% van de klanten een digitaal formulier, de overige 20% gebruikt het papierenformulier. Eerste baten kunnen daarom al gedurende het lopende project vanaf begin 2023 gerealiseerd worden.

In de planning is een PDCA cyclus opgenomen waarin we de baten willen toetsen of de verwachte tijdsbesparingen ook daadwerkelijk gerealiseerd kunnen worden.

NB!!

Uiteraard betekent deze besparing in tijd vooral dat de VA anders ingezet kan worden en zal niet direct leiden tot een FTE verlaging of aanpassing op de begroting van SMZ.

Dwangsommen

Aanvullend is de verwachting dat de verbeterde formulieren en afhandeling tot minder vraaggestuurde herbeoordelingen, en in gebreke stellingen en dwangsommen gaan leiden. Dit omdat we een deel van de wijzigingsformulieren gezondheid als een wijziging af gaan handelen en niet als een vraaggestuurde herbeoordeling. Er is op dit moment geen zicht op het werkelijke effect hiervan voor de aantallen. SMZ heeft over 2022 10 miljoen euro aan dwangsommen uitgekeerd en gaan we in 2023 naar de ± 15 miljoen.

Kwantitatieve lasten:

De impact van de voorgestelde werkwijze kan zijn dat door overdracht van wijzigingsformulieren gezondheid het WERKbedrijf meer klantcontacten in het kader van de actieve dienstverlening gaat krijgen dan nu het geval is. Dit levert mogelijk minder beslag op de VA van SMZ op. In hoeverre het WERKbedrijf hierdoor nieuw te plannen klantcontacten kan voorkomen valt op dit moment nog niet concreet te maken. Zodra de korte termijn oplevering heeft plaatsgevonden kunnen we meten wat de effecten zullen zijn en hoeveel extra overdrachten plaats zullen vinden naar het WERKbedrijf.

Communicatie

Het project draagt bij aan de bedrijfsdoelstellingen door externe en interne doelgroepen (management, medewerkers en in – en externe stakeholders) te informeren (maar ook te betrekken bij) over én voor te bereiden op de wijzigingen die met dit project worden gerealiseerd.

Bij de communicatie houdt het project rekening met de volgende aspecten:

- Regisseert en ontwikkelt alle communicatie-uitingen voortdurend in de context van de veranderende dienstverlening;
- Is verantwoordelijk voor de oplevering van communicatieproducten vanuit het project;
- Coördineert en voert alle in- en externe communicatie over de nieuwe producten en diensten uit;
- Ondersteunt de uitvoerende managers proactief in hun communicatieve rol;
- Zorgt voor verbinding met de reguliere communicatieafdeling SMZ, de KCA , WERKbedrijf en UWV.

Voor het project zal een communicatieplan worden opgesteld door de communicatieadviseur (dit plan zal worden uitgebreid met het werkgeversdeel).

Gevolgen voor maatschappelijk draagvlak (reputatie)

De klant mag verwachten dat UWV als grote overheidsdienstverlener, op professionele en eigentijdse wijze communiceert.

Het project geeft zoveel mogelijk invulling aan de aanbevelingen vanuit het ministerie n.a.v. het verschijnen van het Rapport "Ongekend onrecht" m.b.t. het verbeteren van de klantcontacten.

Dit project kent geen negatieve effecten voor werknemers, werkgevers en medewerkers.

Financiële consequenties

Zie hoofdstuk financiën.

Projectnaam:	Vraaggestuurde Herbeoordelingen
Projectcode:	UN0980
Datum:	15-8-2023
Versie:	0.70
Sjabloonversie:	20-12-2021 1.0

Personele consequenties

FCC (Fortress Change Cloud) is afgestemd met betrokken stakeholders.

Directie SMZ is verantwoordelijk voor het informeren en afstemmen met de OR en OC. Het project zal Directie SMZ daarbij ondersteunen.

Duurzaamheidsconsequenties

Digitalisering van de betreffende formulieren leidt tot een verminderde papierstroom.

Versiebeheer

Versie	Datum	Voorgelegd aan	Beslissing
0.1	19-06-2023		
0.3			
0.4	21-06-2023		Toevoeging financiën
0.5	23-06-2023	Divisies en PB SMZ	
0.56	03-07-2023	Review PB SMZ verwerkt	
0.60	05-7-2023		Aanpassingen tekst en planning
0.61	07-07-2023	Voor akkoord: Werkbedrijf : en K&S: FB:	
0.63	12-7-2023	Voorgelegd aan: K&S / Werkbedrijf / FB	K&S: akkoord Werkbedrijf: akkoord FB: niet akkoord; nog enkele opmerkingen
0.67	10-8-2023	FB: en	15-8-23: Nav overleg met FB: paragraaf financiën (pag. 14) aangepast
0.68	15-8-2023	FB: en	15-8: FB: : akkoord met behoud van toevoegen wijzigingen
0.70	15-8-2023	Portfoliobureau SMZ	

Afkortingenlijst

VA	Verzekeringsarts
SMV	Sociaal Medisch Verpleegkundige
MS	Medische Secretaresse
PB	Proces begeleider
AD	Arbeidsdeskundige
LGU	Loongerelateerde Uitkering
WGA	Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten
EWT	einde wachttijd
FCC	Fortress Change Cloud
LoMo	Logging en monitoring
PSA	Project start architectuur
CRSA	Control Risk Self Assessment
GEB	Gegevens Effect Bescherming
SIO	SMZ IV Optimalisatie
MEBV	Modernisering Elektronisch Bestuurlijk Verkeer

Projectnaam:
Projectcode:
Datum:
Versie:
Sjabloonversie:

Vraaggestuurde Herbeoordelingen
UN0980
15-8-2023
0.70
20-12-2021 1.0

Bijlage 1

Portfolio Bureau heeft het projectstuurdocument getoetst op onderstaande criteria.	
<i>Strategische afstemming</i>	<i>PP</i>
1. Strategie en Doelstellingen UIP-BIP	
2. Handboek PFM Rijk	
3. Wet en Regelgeving (U-toets)	
4. Architectuur	Mbt de eventuele PSA, dit traject loopt ook al en wordt een herijken intake architectuur
5. Informatie Beveiliging en Privacy	
6. Contract en Leveranciersmanagement	
7. Inkoop	
8. Gegevens Effect Beoordeling	De domein GEB's moeten mbt dit onderdeel worden aangepast, GEB check wordt nog deze maand gedaan/opgeleverd.
<i>Management control</i>	<i>PP</i>
9. Projectdoelstelling	
10. Samenhang doelstellingen, projecten	
11. Verantwoording gekozen scenario	
<i>Organisatie</i>	
12. Besturing en stakeholders voldoende onderbouwd	
13. Resultaat en scope	
<i>Kwaliteit</i>	
14. Kwaliteitsmanagement aanpak	
15. Kwaliteit Voorlegger	
<i>Planning</i>	
16. Projectresultaten duidelijk	
17. Realisatie pad met producten	
<i>Batenmanagement</i>	<i>PP</i>
18. Batenmanagement aanpak	
<i>Financieel management</i>	<i>PP</i>
19. Wijze van financiering afgestemd, fasegewijze financiering en besluitvorming mogelijk	
20. Financieel voldoende onderbouwd en aannemelijk	
21. Structurele meerkosten voldoende onderbouwd en aannemelijk	
<i>Resourcemanagement</i>	<i>PP</i>
22. Resourcemanagement, maakbaarheid projectresultaten	Akkoord DIV, UITKEREN en K&S
<i>Risicomanagement</i>	<i>PP</i>
23. Risicomanagement aanpak	
<i>Stakeholdersmanagement</i>	<i>PP</i>
24. Stakeholdermanagement aanpak	
25. Communicatie aanpak	
26. Personele consequenties	