



INKOOPKADER RE-INTEGRATIEDIENSTEN UWV 2008

(versie 22 april 2008)

e-mailadres: servicedeskreintegratie@uwv.nl
Internetsite: www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiediensten



Hoofdstuk 1 - Inleiding	3
Hoofdstuk 2 - Entree-eisen.....	4
2.1. De uitsluitingsgronden	5
2.2. Inschrijving bij de Kamer van Koophandel of het nationale beroeps-/handelsregister 6	
2.3. Privacyreglement	7
2.4. Klachtenmanagement	7
2.5. Onderaanneming	8
2.6. Economische en financiële draagkracht	8
2.7. Aantoonbare ervaring met de dienstverlening van opdrachtverstrekking;	10
2.8 Klanttevredenheidsonderzoek	11
2.9 Perspectief op werkhervatting op de regionale en lokale arbeidsmarkt	12
2.10. Maximum prijs	13
Hoofdstuk 3- Niveau van opdrachtverstrekking	13
Hoofdstuk 4 - Procedure van aanmelding.....	14
Hoofdstuk 5 - Beoordeling van de aanmelding	15
BIJLAGE 1 AANMELDINGSFORMULIER INKOOPKADER	18
RE-INTEGRATIEDIENSTEN 2008.....	18
BIJLAGE 2 CONCERNVERKLARING.....	21



Hoofdstuk 1 - Inleiding

Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen (UWV) heeft een re-integratieverantwoordelijkheid voor werkzoekenden met een arbeidshandicap zonder werkgever en voor ontslagwerkelozen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Klanten die ondersteuning nodig hebben op hun weg naar werk vallen onder de re-integratieverantwoordelijkheid van UWV. Voor de invulling van deze verantwoordelijkheid koopt UWV re-integratietrajecten en re-integratiediensten in bij bedrijven. Hierbij staat vraaggerichte re-integratie centraal. Dit houdt in dat UWV dienstverlening inkoop voor klanten die een reële kans hebben om het werk in reguliere arbeid te hervatten.

Het leveren van maatwerk voor de klant én het effectief en efficiënt kunnen re-integreren staat voor UWV centraal. Daarbij werkt UWV intensief samen met CWI en gemeenten. Bedrijven die zich aanmelden als potentieel te contracteren partij dienen zich ervan bewust te zijn dat ook zij in dezelfde keten gaan opereren. Dat betekent dat waar nodig afstemming en samenwerking met de andere partijen in de re-integratieketen plaatsvindt. UWV verwacht van bedrijven een proactieve opstelling in deze samenwerking.

UWV hanteert vanaf 1 april 2008 bij het inkopen van zijn re-integratieactiviteiten een tweetal Inkoopkaders. Te weten:

- het Normenkader IRO voor de inkoop van volledige re-integratietrajecten;
- het Inkoopkader Re-integratiediensten voor de inkoop van de overige dienstverlening.

Beide kaders zijn te vinden op www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiediensten. Het Normenkader IRO is gepubliceerd in de Staatscourant.

In het onderliggende Inkoopkader zijn de entree- eisen opgenomen waaraan een bedrijf dient te voldoen wil het in aanmerking komen voor een zogenaamde Toegangsovereenkomst met UWV. De entree-eisen komen voor een deel overeen met de eisen die het Keurmerk Blik op Werk stelt. Daarom geldt een geldig certificaat van Blik op Werk als voldoende bewijs voor die eisen uit het Inkoopkader die overeenkomen met de eisen uit het Keurmerk Blik op Werk.

Overzicht Re-integratiediensten

De dienstverlening die UWV onder het Inkoopkader contracteert is in een apart document opgenomen; te weten het Overzicht Re-integratiediensten UWV.

Afhankelijk van de vraag op de arbeidsmarkt én de kenmerken van de klant past UWV zijn in te kopen dienstverlening aan. Daarom treft u ook in dit document de kenmerken van de klant aan voor wie UWV de diensten inkoop. Wij adviseren u regelmatig www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiediensten te raadplegen op eventuele wijzigingen en aanvullingen in het Overzicht.

UWV contracteert de re-integratiediensten vanaf 1 april 2008 in een zestal regio's; zie in dit verband hoofdstuk 3. Op dit moment bestaan er plannen om UWV en CWI te laten fuseren. Indien het daadwerkelijk tot een fusie komt, zal dat naar verwachting van invloed zijn op de opdrachtverlening in die zin dat deze op meer lokaal niveau zal gaan plaatsvinden. Het aantal gebieden neemt daardoor toe. Zodra deze verandering in indeling aan de orde is, ontvangt u hierover meer informatie o.a. via www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiediensten.

Toegangsovereenkomst

Een bedrijf dient per dienst aan te tonen aan de entree-eisen uit het Inkoopkader te voldoen. Voldoet een bedrijf aan alle entree-eisen, dan sluit UWV met dit bedrijf een zogenaamde Toegangsovereenkomst voor de desbetreffende dienst en regio (de zogenoemde opdracht). De duur van de Toegangsovereenkomst bedraagt 3 kalenderjaren. De Toegangsovereenkomst is te vinden op www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiediensten.

UWV geeft géén afname dan wel omzetgarantie af aan het bedrijf waarmee het een Toegangsovereenkomst afsluit. De individuele keuze van de klant én het te leveren maatwerk voor de klant zijn leidend. De individuele klant bepaalt uiteindelijk of UWV onder de Toegangsovereenkomst diensten afneemt.

Een bedrijf kan zich gedurende het gehele jaar aanmelden voor een Toegangsovereenkomst. Echter UWV beoordeelt deze aanmeldingen uitsluitend op een aantal vaste momenten per jaar. Op



de website www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiediensten is een overzicht opgenomen op welke momenten UWV de aanmeldingen beoordeelt. In dit overzicht zijn ook de ingangsdata van de Toegangsovereenkomst opgenomen.

1.1. Leeswijzer

Het Inkoopkader Re-integratiediensten 2008 is als volgt opgebouwd:

- In hoofdstuk 2 zijn eisen opgenomen waaraan een bedrijf dient te voldoen om in aanmerking te komen voor een Toegangsovereenkomst;
- In hoofdstuk 3 is het niveau van opdrachtverlening opgenomen;
- In hoofdstuk 4 is de aanmeldingsprocedure voor bedrijven opgenomen;
- In hoofdstuk 5 treft u de beoordelingsprocedure aan van uw aanmelding.

Hoofdstuk 2 - Entree-eisen

Hierna zijn de eisen opgenomen waaraan een bedrijf dient te voldoen om in aanmerking te komen voor een Toegangsovereenkomst. Het bedrijf dient bij aanmelding aan te tonen aan **alle** gestelde voorwaarden te voldoen.

De entree-eisen waaraan een bedrijf dient te voldoen zijn:

1. Géén van de uitsluitingsgronden is op het bedrijf van toepassing;
2. Het bedrijf dient ingeschreven te staan bij de Kamer van Koophandel of het nationale beroeps-/handelsregister;
3. Het bedrijf dient een privacyreglement te hanteren dat voldoet aan de gestelde eisen door UWV;
4. Het bedrijf dient een klachtenmanagement te hanteren dat voldoet aan de gestelde eisen door UWV;
5. Het bedrijf besteedt géén werkzaamheden in onderaanneming uit;
6. Het bedrijf voldoet aan de door UWV gestelde financieel/economische eisen;
7. Het bedrijf toont aan over ervaring te beschikken met de desbetreffende dienstverlening waarvoor het zich aanmeldt;
8. Het bedrijf voldoet aan de eisen die UWV stelt met betrekking tot klanttevredenheid;
9. Het bedrijf voldoet aan de eisen die UWV stelt met betrekking tot het perspectief op werkherleving op de regionale en/of lokale arbeidsmarkt;
10. Het bedrijf hanteert prijzen die niet boven de door UWV gestelde maximum prijzen uitkomen.

Na aanmelding heeft het bedrijf **geen** mogelijkheid meer tot aanpassing van de ten behoeve van de aanmelding ingediende documenten.

Een bedrijf dat – bij beoordeling van de ingediende documenten - niet aan één of meerdere van de entree-eisen voldoet, komt niet in aanmerking voor een Toegangsovereenkomst.

Wél kan een afgewezen bedrijf zich opnieuw aanmelden. De nieuwe aanmelding wordt dan bij de eerstvolgende beoordelingsronde getoetst op het voldoen aan de entree-eisen om voor het sluiten van een Toegangsovereenkomst in aanmerking te komen. Zie hiervoor een overzicht op welke momenten UWV de aanmeldingen beoordeelt www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiedienstverlening.

- Keurmerk Blik op Werk

Voor bedrijven die beschikken over een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk geldt dat het certificaat voldoende bewijs oplevert dat het bedrijf voldoet aan de entree-eisen 2, 3, 4 en 8 uit het Inkoopkader. Het bedrijf dient daarvoor een kopie van het geldige certificaat Blik op Werk te overleggen. UWV behoudt zich het recht voor - ter verificatie van de kopie - inzage te vragen in het originele certificaat.



- Tijdelijke regeling aanmelding per 1 juni 2008

De Stichting Blik op Werk verleent vanaf medio 2008 de eerste certificaten aan de bedrijven die het Keurmerk hebben aangevraagd. Hierna is beschreven op welke wijze bedrijven die het Keurmerk hebben aangevraagd, in afwachting van de eerste verstrekking van deze certificaten zich kunnen aanmelden. Deze uitzonderingssituatie geldt uitsluitend ook voor de per 1 juni 2008 af te sluiten Toegangsovereenkomsten.

Indien een bedrijf het Keurmerk heeft aangevraagd heeft het bedrijf de volgende mogelijkheid:

- Het bedrijf beroept zich op aanvraag van het Keurmerk en levert de informatie met betrekking tot de eisen 2, 3, 4 en 8 niet aan;
- Het bedrijf beroept zich niet op de aanvraag van het Keurmerk, maar dient alle door UWV gevraagde informatie gelijk met de aanmelding in.

Het bedrijf beroept zich op de aanvraag van het Keurmerk Blik op Werk

Heeft het bedrijf het Keurmerk Blik op Werk aangevraagd, dan overlegt het bedrijf een kopie van deze aanvraag bij zijn aanmelding. Zodra het bedrijf over een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk beschikt, verstrekt het aan UWV direct spontaan een kopie hiervan. Blijkt dat een bedrijf niet voldoet aan het Keurmerk Blik op Werk en krijgt het dus geen certificaat uitgereikt, dan dient het bedrijf dit direct spontaan nadat het voor het certificaat is afgewezen aan UWV te melden. De Toegangsovereenkomst wordt met onmiddellijke ingang ontbonden. Eventueel reeds onder die Toegangsovereenkomst verstrekte opdrachten voor de begeleiding van individuele klanten dienen onder de voorwaarden van die overeenkomst te worden afgemaakt.

Het bedrijf beroept zich niet op de aanvraag van het Keurmerk Blik op Werk

Het bedrijf dient alle door UWV gevraagde informatie en bewijsstukken in bij zijn aanmelding. UWV beoordeelt deze informatie zelfstandig en onafhankelijk van de aanvraag Keurmerk Blik op Werk.

2.1. De uitsluitingsgronden

UWV wil uitsluitend contracten sluiten met bedrijven die de beroepsethiek naleven en die aan hun wettelijke verplichtingen voldoen. Daartoe dient in ieder geval géén van de hieronder genoemde uitsluitingsgronden (ontleend aan artikel 45 van het Besluit Aanbestedingsregels voor Overheidsopdrachten; BAO) op het bedrijf van toepassing te zijn.

Door aanmelding én ondertekening van de voorgeschreven standaardverklaring verklaart het bedrijf dat zowel op het moment van aanmelding als op het moment van aangaan van de Toegangsovereenkomst, geen van de navolgende omstandigheden van toepassing zijn:

Uitgesloten worden bedrijven/ondernemers:

1. jegens wie bij een onherroepelijk vonnis of arrest een veroordeling is uitgesproken op grond van artikel 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 416, 417, 417bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht;
2. en voorts wordt elk bedrijf/iedere ondernemer uitgesloten:
 - a. dat/die in staat van faillissement of van liquidatie verkeert, wiens werkzaamheden zijn gestaakt, jegens wie een surseance van betaling of een akkoord geldt of die in een andere vergelijkbare toestand verkeert ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie;
 - b. wiens faillissement of liquidatie is aangevraagd of tegen wie een procedure van surseance van betaling of akkoord dan wel een andere soortgelijke procedure voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie, aanhangig is gemaakt;
 - c. jegens wie een rechterlijke uitspraak met kracht van gewijsde volgens de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie is gedaan, waarbij een delict is vastgesteld dat in strijd is met zijn beroepsgedragsregels;



- d. dat in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan, vastgesteld op een grond die de aanbestedende dienst aannemelijk kan maken;
- e. dat niet aan zijn verplichtingen heeft voldaan ten aanzien van de betaling van de sociale zekerheidsbijdragen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij is gevestigd of van Nederland;
- f. dat niet aan zijn verplichtingen heeft voldaan ten aanzien van de betaling van zijn belastingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij is gevestigd of van Nederland;
- g. dat zich in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de inlichtingen die ingevolge de artikelen 45 tot en met 53 kunnen worden verlangd, of die inlichtingen niet heeft verstrekt.

Door invulling van en ondertekening van het Aanmeldingsformulier geeft het bedrijf aan, op eerste verzoek van UWV binnen een daartoe te stellen, redelijke termijn de volgende documenten te overleggen:

1. Een verklaring van de griffier van de rechtbank als bedoeld in artikel 46 tweede lid BAO, die op grond van artikel 2 van de Faillissementswet bevoegd is tot het uitspreken van de faillietverklaring van het bedrijf of tot het op het bedrijf van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen, of voor het land van herkomst van de onderneming daarvoor geldende documenten als bedoeld in artikel 46 vijfde lid BAO;
2. Een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), als bedoeld in artikel 46 tweede lid BAO, gelezen in samenhang met artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens, waaruit blijkt dat het gedrag van het bedrijf geen bezwaar oplevert voor de uitoefening van de werkzaamheden waarvoor de verklaring is aangevraagd;
3. Een verklaring van de Inspecteur der Rijksbelastingen als bedoeld in artikel 46 derde en vierde lid BAO onder wie het bedrijf ressorteert voor de inning van de belastingen.

Wanneer in het land waarin het bedrijf is gevestigd niet een bewijsstuk of verklaring als bedoeld sub 1 tot en met 3 hiervoor wordt afgegeven, kan het bedrijf ingevolge het bepaalde bij artikel 46 vijfde lid BAO volstaan met een verklaring onder ede of een plechtige verklaring die door/namens het bedrijf ten overstaan van een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van het land van oorsprong of herkomst heeft afgelegd.

Let op:

- Bovengenoemde verklaringen dienen – op het moment van verstrekken – niet ouder te zijn dan 3 maanden;
- Een kopie van een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk geldt niet als bewijs dat de uitsluitingsgronden niet op het bedrijf van toepassing zijn.

2.2. Inschrijving bij de Kamer van Koophandel of het nationale beroeps-/handelsregister

Het bedrijf dient, indien de wet van het land van herkomst deze verplichting oplegt, ter bevestiging van zijn identiteit aan te tonen ingeschreven te zijn bij de Kamer van Koophandel dan wel het nationale beroeps-/handelsregister. Uit de inschrijving dient te blijken dat het bedrijf als activiteit het uitvoeren van werkzaamheden in het kader van (re)integratie tot doel heeft.

Re-integratie is gedefinieerd als die activiteiten die tot doel hebben de inzet en inzetbaarheid van de klanten te bevorderen én die zijn gericht op het verkrijgen van (duurzame) arbeid. Het gaat om klanten die vanuit een situatie van werkloosheid (weer) naar arbeid worden begeleid. UWV rekent tot re-integratie ook die activiteiten die zijn gericht op het behoud van werk van de klant al dan niet bij de eigen werkgever.

Indien het bedrijf deel uitmaakt van een concern dient het een overzicht van het (de) betreffende concern(s) te overleggen bij aanmelding. UWV behoudt zich het recht voor om - als toelichting – nadere gegevens te vragen over de bestuurssituatie en de eigendomsverhoudingen.

Let op:

- Het bewijs van inschrijving in de Kamer van Koophandel of het nationale beroeps-/handelsregister mag niet ouder dan 2 maanden zijn op datum ondertekening van het aanmeldingsformulier. (Zie bijlage 1).



- Een kopie van een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk geldt als bewijs dat het bedrijf voldoet aan de inschrijving bij de Kamer van Koophandel of het nationale beroeps-/handelsregister.

2.3. Privacyreglement

UWV heeft een geheimhoudingsplicht met betrekking tot zijn klanten (artikel 74 Wet Suwi). Op de informatie over UWV-klanten is de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) van toepassing. Het bedrijf beschikt – om de opdrachten te kunnen uitvoeren – over vertrouwelijke informatie van de klant. Dit betekent dat de geheimhoudingsplicht ook geldt voor de medewerkers van het bedrijf die in dienst zijn als ook voor medewerkers die worden ingehuurd. Het bedrijf dient daarom te beschikken over een privacyreglement.

Het bedrijf dient zich te conformeren en te houden aan de volgende aspecten met betrekking tot privacy:

- dat de door UWV verstrekte gegevens over klanten persoonsgegevens zijn in de zin van de Wbp en dat deze gegevens worden behandeld met inachtneming van wat in deze wet en de Wet SUWI is bepaald;
- dat de door UWV verstrekte gegevens uitsluitend voor het doel bestemd zijn waarvoor ze zijn overgedragen;
- dat het bedrijf alle informatie over klanten die het UWV overdraagt ten behoeve van de uitvoering van het afgesloten contract geheim houdt en dat het zorg draagt dat deze informatie niet aan derden bekend wordt;
- dat het verantwoordelijk is dat deze geheimhoudingsplicht door het personeel wordt nagekomen;
- dat het bedrijf bij beëindiging van de met UWV gesloten overeenkomst alle tot de persoon van de klant te herleiden gegevens, data en/of resultaten 2 jaar na beëindiging van de dienstverlening aan de klant verwijderd. De gegevens die noodzakelijk zijn voor de wettelijke bewaarplicht dienen tien jaar bewaard te blijven.
- De wijze waarop het bedrijf de klant ervan op de hoogte stelt dat het beschikt over een privacyreglement en op welke wijze de klant kennis kan nemen van de inhoud daarvan.

UWV zal na afsluiten van de Toegangsovereenkomst monitoren of het bedrijf de hiervoor vermelde privacyaspecten naleeft.

Let op:

- Een kopie van een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk geldt als bewijs dat het bedrijf voldoet aan de eisen die UWV stelt t.a.v. het privacyreglement.

2.4. Klachtenmanagement

Het bedrijf is een belangrijke schakel in het re-integratieproces van de klant. UWV hecht er aan dat het bedrijf met de klanten op een correcte manier omgaat. Het bedrijf dient daarom te beschikken over een klachtenmanagement

Het bedrijf dient zich te conformeren en te houden aan de volgende aspecten met betrekking tot het klachtenmanagement:

- De indiener van de klacht krijgt binnen twee weken bericht van ontvangst van de klacht;
- Indien een klacht niet in behandeling wordt genomen, wordt de indiener van de klacht uiterlijk binnen vier weken na ontvangstdatum hiervan op de hoogte gesteld.
- Een klacht dient binnen zes weken na de ontvangstdatum te zijn afgehandeld.
- De klacht moet worden behandeld door een onafhankelijke medewerker, die zelf niet bij de klacht betrokken is.
- Het bestaan van het klachtenmanagementsysteem wordt aantoonbaar bekend gemaakt aan de klant en aan de (eigen) medewerkers.
- De organisatie dient in staat te zijn om inzicht te geven in de achtergronden, doorlooptijden en uitkomsten van de behandelde klachten.
- Het bedrijf dient ten aanzien van bij hem aangemelde UWV-klanten, te allen tijde, doch minimaal eens per kwartaal, te (kunnen) rapporteren over:
 - Het totale aantal ingediende klachten;



- Het aantal ingediende klachten, dat niet in behandeling is genomen
- Het aantal ingediende klachten dat niet in behandeling is genomen en binnen de termijn is afgehandeld.
- Het aantal ingediende klachten dat in behandeling is genomen.
- Het aantal ingediende klachten dat in behandeling is genomen en binnen de termijn is afgehandeld.

UWV zal na afsluiten van de Toegangsovereenkomst monitoren of het bedrijf de hiervoor vermelde aspecten m.b.t. het klachtenmanagement naleeft.

Let op:

- Een kopie van een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk geldt als bewijs dat het bedrijf voldoet aan de eisen die UWV stelt t.a.v. het klachtenmanagement.

2.5. Onderaanneming

Uitvoering van dienstverlening in onderaanneming is niet toegestaan omdat de Toegangsovereenkomst gericht is op zeer specialistische dienstverlening. UWV verstaat onder een onderaannemer de natuurlijke of rechtspersoon die in opdracht – én daarmee onder de verantwoordelijkheid - van het bedrijf waarmee UWV een Toegangsovereenkomst sluit (een onderdeel van) de dienstverlening voor zijn rekening neemt. Evenmin is het het bedrijf toegestaan om – nadat de Toegangsovereenkomst is gesloten – alsnog gebruik te gaan maken van onderaannemers.

Wél is het toegestaan dat het bedrijf incidenteel en tijdelijk derden inhuurt/inzet bij ziekte en/of vakantie. Het bedrijf dient van een dergelijke inhuur direct melding te doen aan UWV. UWV monitort of het bedrijf van deze uitzonderingssituatie geen misbruik maakt.

Let op:

- Een kopie van een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk geldt niet als bewijs dat het bedrijf voldoet aan de eisen die UWV t.a.v. onderaanneming stelt.

2. 6. Economische en financiële draagkracht

Bij de beoordeling van de bedrijfseconomische stabiliteit gaat het om de vraag of UWV het vertrouwen heeft dat het bedrijf de kwaliteit van de dienstverlening tot en met datum einde van de Toegangsovereenkomst kan borgen.

Om dit inzicht in te verkrijgen dient het bedrijf de volgende gegevens te leveren:

2.6.1. het bedrijf dient te beschikken over een adequate bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

Bij een adequate bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering gaat het er om dat het bedrijf verzekerd is voor de aansprakelijkheid voor zaak- en personenschade door een verkeerde (be)handeling, een nalaten of een bedrijfsfout.

Het bedrijf dient een kopie van de polis en polisvoorwaarden bij het Aanmeldingsformulier (zie bijlage 1) te voegen. Hieruit dient nadrukkelijk te blijken dat het bedrijf verzekerd is tegen bedrijfsrisico's bij het uitoefenen van taken in het kader van (re)-integratie activiteiten. Dit minimaal tot een bedrag van € 1.000.000, - per jaar. Het bedrijf dient daarbij de betreffende passages in de relevante paragrafen in de polis te markeren.

2.6.2. Concernverklaring

Maakt het bedrijf onderdeel uit van een concern, dan geeft de moedermaatschappij een concernverklaring af. Er is sprake van een concern indien bij de Kamer van Koophandel een ander bedrijf (bijvoorbeeld een holding) staat aangegeven als eigenaar. Indien meerdere bedrijven een



aanmerkelijk belang hebben in het bedrijf dat zich aanmeldt dienen al deze bedrijven een concernverklaring af te geven.

Met de concernverklaring geeft de moedermaatschappij aan de verplichtingen voortvloeiend uit het opdracht waarop wordt ingeschreven, te zullen overnemen indien de dochter in gebreke blijft.

Deelnemende partijen voor welke een concernverklaring is afgegeven moeten de financiële gegevens van de moedermaatschappij(en) aanleveren. Het bedrijf maakt gebruik van concernverklaring zoals opgenomen in Bijlage 2.

2.6.3. Minimale omzeteis

Als bewijs van voldoende financieel economische draagkracht moet het bedrijf aantonen dat het over het meest recent verstreken boekjaar gemiddeld genomen een totale omzet van EUR 10.000,- heeft behaald voor de dienst waarvoor het zich aanmeldt.

Dat het bedrijf aan de hiervoor gestelde eis voldoet, dient te worden aangetoond door een daartoe strekkende, schriftelijke en ondertekende verklaring van een accountant. In deze verklaring moet expliciet worden vermeld dat de gevraagde omzet is behaald. UWV heeft het recht om van het bedrijf te verlangen dat de verklaring met de onderliggende financiële gegevens wordt toegelicht.

Desgewenst kan het bedrijf in plaats van het overleggen van een separate accountantsverklaring ook volstaan met het overleggen van de door de accountant goedgekeurde jaarstukken over het gevraagde boekjaar. In dat geval dient de omzet duidelijk uit die jaarstukken te blijken.

Inschrijving op meerdere opdrachten

In geval het bedrijf zich voor meerdere opdrachten – in dezelfde regio van opdrachtverstrekking¹ - tegelijk aanmeldt, dient de omzeteis vermenigvuldigd te worden met het aantal opdrachten waarop het zich *in deze regio* aanmeldt. Deze omzeteis geldt dan voor de gehele combinatie van aanmeldingen bij elkaar. De minimaal te behalen omzet van alle aanmeldingen in de betreffende regio wordt dus bij elkaar opgeteld.

Per aanmelding dient een accountantsverklaring te worden afgegeven waarin expliciet wordt vermeld wat de behaalde omzet is geweest en dat aan de totale omzeteis wordt voldaan. Eén accountantsverklaring waarin het voorgaande voor alle aanmeldingen wordt verklaard of waarin wordt verklaard dat de opgetelde omzetten van het totaal aan aanmeldingen aan de gestelde minimumeisen voldoet, is eveneens toegestaan.

Ten aanzien van de totaalomzeteis kan het bedrijf desgewenst in plaats van het overleggen van een separate accountantsverklaring ook volstaan met het – voor het totaal aan aanmeldingen - overleggen van de door de accountant goedgekeurde jaarstukken over het gevraagde boekjaar. In dat geval dient de totaal vereiste minimale omzet voor alle opdrachten waarvoor het zich aanmeldt, duidelijk uit die jaarstukken te blijken.

UWV heeft het recht om van het bedrijf te verlangen dat de ingediende verklaringen met de onderliggende financiële gegevens worden toegelicht.

2.6.4 Nieuwe bedrijven

Een bedrijf dat - in verband met het feit dat het nog kort bestaat - niet kan voldoen aan de minimale omzeteis, kan een bankgarantie overleggen. Met deze bankgarantie verklaart het bedrijf te voldoen aan de minimale omzeteis. Indien aan de orde dan dient het bedrijf contact op te nemen met UWV.

Let op:

¹ Zie voor regio-indeling hoofdstuk 3



- Een kopie van een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk geldt niet als bewijs dat het bedrijf voldoet aan de eisen die UWV t.a.v. economische en financiële draagkracht stelt.

2.7. Aantoonbare ervaring met de dienstverlening van opdrachtverstrekking:

UWV vindt het van belang dat bedrijven hun technische bekwaamheid aantonen met betrekking tot de dienstverlening waarvoor zij zich aanmelden. Het bedrijf is verplicht deze bekwaamheid aan te tonen door informatie te verstrekken over:

- de eerder uitgevoerde opdrachten met dienstverlening waarvoor het bedrijf zich aanmeldt én;
- de beschikbaar te stellen organisatie.

2.7.1. Beschrijving van eerder uitgevoerde opdrachten

UWV sluit alleen een Toegangsovereenkomst af met bedrijven die al een zekere mate van ervaring hebben opgedaan met de dienstverlening waarvoor het zich aanmeldt. In dit verband eist UWV dat het bedrijf aantoont dat het:

- in het jaar direct voorafgaand aan de datum waarop UWV een Toegangsovereenkomst sluit, voor de dienstverlening waarvoor het bedrijf zich aanmeldt, tenminste 10 klanten heeft gehad voor wie het de desbetreffende dienstverlening heeft uitgevoerd en afgerond;
- van deze 10 klanten maakt het bedrijf voor 3 klanten inzichtelijk op welke wijze het de dienstverlening heeft uitgevoerd;
- Hierbij dient het bedrijf in te gaan op alle aspecten die onder het kopje Minimale eisen dienstverleningspakket per dienst is opgenomen. Zie hiervoor het Overzicht Re-integratiediensten dat te vinden is op www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiedienstverlening;
- In zijn beschrijving voor elk van de drie klanten vermeldt het bedrijf voorts de volgende informatie:
 1. de naam van de organisatie waarvoor de opdracht is uitgevoerd;
 2. de naam van de contactpersoon (referent), inclusief adres en telefoonnummer.

Het bedrijf kan hierbij gebruik maken van de voorbeeld sjablonen zoals opgenomen op www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiediensten.

Hierbij wordt uitdrukkelijk vermeld, dat de drie beschreven opdrachten dienen te zijn uitgevoerd en afgerond door het bedrijf zelf. Dit betekent dat UWV in de navolgende situaties de beschrijving van de ingebrachte opdrachten niet accepteert:

- opdrachten uitgevoerd door individuele medewerkers bij een ander bedrijf;
- opdrachten uitgevoerd in een samenwerkingsverband of in onderaannemerschap waarbij een ander bedrijf als eindverantwoordelijke functioneerde;
- opdrachten uitgevoerd door een dochtermaatschappij in geval van aanmelding door een concern.

▪ Dienstverlening met als eindresultaat een plaatsing

Meldt een bedrijf zich aan voor een dienst waarbij als eindresultaat een plaatsing is gedefinieerd, dan stelt UWV de eis dat het bedrijf aantoont dat:

- het van alle afgesloten diensten een plaatsingspercentage van minimaal 40,0% behaald heeft. Het plaatsingspercentage is het aantal plaatsingen gedeeld door het aantal beëindigde diensten x 100%;
- UWV hanteert hiervoor een meetperiode van twee jaar;
- De begin- en einddatum van deze twee jaar zijn afhankelijk van het moment waarop de Toegangsovereenkomst wordt afgesloten. UWV publiceert deze data op www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiedienstverlening;
- Het bedrijf geeft hierbij inzicht in:
 - o het aantal klanten dat is aangemeld in de meetperiode;
 - o het aantal lopende diensten/trajecten in de meetperiode;
 - o het aantal beëindigde diensten/trajecten in de meetperiode;
 - o de namen van de organisaties waarvoor de opdrachten zijn uitgevoerd;
 - o de namen van de contactpersonen (referent) inclusief adres en telefoonnummer;
 - o de klantgroep waarvoor de dienstverlening is uitgevoerd (bijv. WWB-klanten, werknemers etc.).



Het bedrijf kan hierbij gebruik maken van het voorbeeld sjabloon zoals opgenomen op www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiedienstverlening .

2.7.2. Beschikbaar te stellen organisatie

Het bedrijf dient bij het aangaan van de Toegangsovereenkomst bekwaam personeel beschikbaar te stellen. Deze medewerkers zijn in staat om goede en kwalitatief hoogwaardige dienstverlening te leveren. Het bedrijf dient om deze reden inzicht te geven in de (vak)bekwaamheid van de medewerkers die de dienstverlening verzorgen. Het gaat daarbij om de volgende gegevens:

- de naam van de medewerker(s);
- de gevolgde opleiding;
- de onderbouwing waarom de gevolgde opleiding relevant is voor het uitvoeren van de dienstverlening van de opdracht waarop het zich aanmeldt;
- het aantal jaren dat de medewerker(s) in een soortgelijke functie werkzaam is(zijn) geweest.

De informatie m.b.t. de beschikbaar te stellen organisatie dient **per** dienst waarvoor het bedrijf zich aanmeldt gegeven te worden.

Het bedrijf kan hierbij gebruik maken van voorbeeld sjabloon zoals opgenomen op www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiediensten.

Let op:

- Een kopie van een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk geldt niet als bewijs dat het bedrijf voldoet aan de eisen die UWV stelt t.a.v. ervaring.

2.8 Klanttevredenheidsonderzoek

UWV hecht grote waarde aan de tevredenheid van klanten. De in te kopen dienstverlening dient maatwerk te bieden aan de klant. Om deze reden worden bedrijven getoetst op basis van de waardering die door klanten aan het bedrijf wordt gegeven. UWV sluit hierbij aan bij de resultaten van het tevredenheidsonderzoek dat de Stichting Blik op Werk uitvoert. De klanttevredenheid meet de ervaringen met en tevredenheid over de dienstverlening vanuit klantperspectief.

De uitkomst van het onderzoek publiceert de Stichting Blik op Werk op zijn site en is via de Keuzegids te benaderen. De Stichting Blik op Werk meet de klanttevredenheid periodiek.

2.8.1. Verplichting tot deelname aan tevredenheidsonderzoek Stichting Blik op Werk

Naar analogie aan de cyclus zoals deze binnen het Keurmerk gehanteerd wordt, is deelname aan het tevredenheidsonderzoek verplicht voor alle bedrijven waarmee UWV een Toegangsovereenkomst sluit. Conform de genoemde cyclus, dient vervolgens eens per twee jaar medewerking te worden verleend aan het tevredenheidsonderzoek. De kosten van deelname zijn voor rekening van het deelnemende bedrijf en bedragen ongeveer € 800,-² per uitgevoerd tevredenheidsonderzoek. Deze verplichting geldt niet voor een bedrijf dat door de Stichting Blik op Werk is ontheven van deelname aan het tevredenheidsonderzoek omdat het bedrijf dit in eigen beheer uitvoert. Dit bedrijf dient bij aanmelding een kopie van deze ontheffing mee te zenden.

2.8.2. Bedrijven die al verplicht meewerken aan het tevredenheidsonderzoek Stichting Blik op Werk

UWV sluit een Toegangsovereenkomst met bedrijven die al verplicht meewerken aan het klanttevredenheidsonderzoek van de Stichting Blik op Werk én die op klanttevredenheid bij de laatste gepubliceerde cijfers minimaal een 6,0 hebben gescoord. Als startmoment voor de gemeten

² Dit is het kostenniveau 2007



klanttevredenheid wordt deelname aan en de behaalde resultaten met het Tevredenheidsonderzoek 2007 gehanteerd.

De eis m.b.t. een behaalde score van minimaal een 6,0 geldt ook voor bedrijven die, met toestemming van de Stichting Blik op Werk, een tevredenheidsonderzoek in eigen beheer hebben uitgevoerd én waarvan de cijfers gepubliceerd zijn op de website van Blik op Werk.

Deze eis geldt niet voor:

- bedrijven aan wie (éénmalig) vrijstelling is verleend van publicatie van de tevredenheidscijfers. Een kopie van deze vrijstelling dient te worden bijgevoegd.
- bedrijven, waarvoor geldt dat het door omstandigheden, gelegen buiten de schuld van het bedrijf, niet mogelijk is gebleken om tot een publicabel rapportcijfer te komen.

UWV behoudt zich het recht voor om indien hiertoe aanleiding is, de minimaal te behalen score op het tevredenheidsonderzoek te verhogen. Te denken valt bijv. aan ontwikkelingen m.b.t. het verhogen van de score a.g.v. een besluit van het Bestuur van de Stichting Blik op Werk. Indien aan de orde, dan zal UWV dit tijdig kenbaar maken op www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiedienstverlening.

2.8.3 Bedrijven die al verplicht zijn tot deelname aan tevredenheidsonderzoek Stichting Blik op Werk, maar die niet hebben meegewerkt.

UWV sluit bedrijven van een Toegangsovereenkomst uit die – a.g.v. een eerder met UWV gesloten contract – verplicht waren mee te werken aan het laatst gehouden tevredenheidsonderzoek Blik op Werk, maar zich niet aan deze verplichting hebben gehouden.

2.8.4 Bedrijven die nog géén verplichting hebben tot deelname aan tevredenheidsonderzoek Stichting Blik op Werk

Voor bedrijven op welke - als gevolg van in het verleden afgesloten overeenkomsten met UWV - nog geen (contractuele) verplichting rust tot deelname aan het tevredenheidsonderzoek Blik op Werk, geldt dat de onder 2.8.2. genoemde eis niet van toepassing is. UWV zal de resultaten tijdens de Toegangsovereenkomst monitoren en deze bedrijven in de toekomst hierop afrekenen. Voldoet een bedrijf niet aan zijn verplichting tot deelname aan het klanttevredenheidsonderzoek dan wel voldoet het niet aan het minimaal te behalen cijfer, dan beëindigt UWV de Toegangsovereenkomst.

Let op:

Een kopie van een geldig certificaat Keurmerk Blik geldt als bewijs dat een bedrijf voldoet aan de eisen die UWV stelt t.a.v. klanttevredenheid.

2.9 Perspectief op werkhervatting op de regionale en lokale arbeidsmarkt

De inkoop van re-integratiedienstverlening dient uiteindelijk te resulteren in de plaatsing van de klant in werk. Omdat UWV onder het Inkoopkader gedifferentieerde dienstverlening inkoop, geldt dit eindresultaat niet voor alle diensten. Voor elke dienst is afzonderlijk het eindresultaat bepaald. Zie hiervoor het Overzicht Re-integratiediensten UWV op www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiedienstverlening.

Voor diensten die als resultaat een plaatsing kennen is het bedrijf verplicht een opgave te doen van het netwerk van bedrijven en sectoren in de regio van de opdracht waarop het zich aanmeldt. Daarbij geeft het inzicht in welke soorten functies en binnen welke branches het vacatures aanbiedt.

Het bedrijf is verplicht een korte beschrijving te geven van tenminste vijf verschillende netwerkcontacten voor de opdracht waarvoor het zich aanmeldt.

Aan deze netwerkcontacten stelt UWV de volgende eisen:

- een bedrijf kan slechts netwerkcontacten opgeven waarbij tenminste één klant is geplaatst;
- de plaatsing van de klant heeft plaatsgevonden in het jaar direct voorafgaand aan de datum waarop UWV een Toegangsovereenkomst sluit.



De opgave bevat vervolgens de volgende informatie:

- o de aard en inhoud van het contact;
- o het totaal aantal klanten dat door het bedrijf in het jaar direct voorafgaand aan de datum waarop UWV een Toegangsovereenkomst sluit bij het netwerkcontact is geplaatst;
- o het soort functies waarop deze klanten zijn geplaatst
- o de verwachte concrete plaatsingsmogelijkheden binnen één jaar vanaf datum afsluiten Toegangsovereenkomst (aantal, soort functies);
- o de naam van een contactpersoon van het netwerkcontact inclusief en telefoonnummer ter verificatie.

Het bedrijf kan gebruik maken van het voorbeeld sjabloon zoals opgenomen op www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiediensten.

Let op:

- Een kopie van een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk geldt niet bewijs dat het bedrijf voldoet aan de eisen die UWV stelt t.a.v. het perspectief op werkhervatting.

2.10. Maximum prijs

UWV stelt per dienst een vaste maximum prijs exclusief BTW én inclusief reiskostenvergoeding vast. De door UWV vastgestelde maximum prijs is in het Overzicht Re-integratiediensten UWV opgenomen.

Het bedrijf dient er mee in te stemmen dat het bij aanvang én gedurende de Toegangsovereenkomst een vaste prijs hanteert die de door UWV gestelde maximum prijs niet overtreft.

Het bedrijf dient bij aanmelding een vaste prijs per dienstverleningscluster uit te brengen. Sluit UWV een Toegangsovereenkomst met het bedrijf af, dan kan het bedrijf deze vaste prijs onder de betalingsvoorwaarden zoals opgenomen in de Toegangsovereenkomst declareren.

Indexering vindt plaats overeenkomstig het bepaalde in de Toegangsovereenkomst. De Toegangsovereenkomst is te vinden op www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiediensten.

Bedrijven die een prijs uitbrengen boven de vastgestelde maximum prijs komen niet in aanmerking voor een Toegangsovereenkomst.

Let op:

- Een kopie van een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk geldt niet als bewijs dat het bedrijf voldoet aan de door UWV gestelde eisen m.b.t. de maximale prijs.

Hoofdstuk 3- Niveau van opdrachtverstrekking

UWV heeft de inkoop van re-integratiediensten regionaal georganiseerd in 6 regio's. UWV sluit onder het Inkoopkader Toegangsovereenkomsten af op het niveau van de zes UWV-regio's. Een bedrijf dat zich aanmeldt op het Inkoopkader is niet verplicht de gehele regio te kunnen bedienen. Wél dient het in het zgn. Klantkeuzesjabloon – zie in dit verband het Overzicht Re-integratiediensten – inzichtelijk te maken wat het verzorgingsgebied van het bedrijf is.

UWV heeft de zes regio's zijn als volgt ingedeeld:

Regio 1 Noord-Nederland

Friesland, Groningen en Drenthe

Regio 2 Oost-Nederland

Gelderland, Overijssel, Flevoland (exclusief Almere)

Regio 3 Noordwest Nederland

Noord Holland Noord, Haarlem, Amsterdam e.o.

Regio 4 Middenwest Nederland



Midden-Nederland, Haaglanden, Rijnstreek en Almere

Regio 5 Zuidwest Nederland

Rijnmond, Zeeland en West-Brabant

Regio 6 Zuidoost Nederland

Midden-, Noordoost en Zuidoost Brabant, Limburg

Hoofdstuk 4 - Procedure van aanmelding

Een bedrijf meldt zich aan door het aanbieden van het Aanmeldingsformulier Inkoopkader Re-integratiediensten inclusief de bijlagen.

Door het Aanmeldingsformulier in te vullen en te ondertekenen stemt het bedrijf in met de bepalingen en eisen die UWV onder het Inkoopkader stelt. De bijlagen vormen een toelichting op het Aanmeldingsformulier. UWV zal de door het bedrijf verstrekte gegevens uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt. Omgekeerd geldt dit ook voor het bedrijf, dat de gegevens die UWV hem in verband met de aanmelding ter beschikking stelt alleen mag gebruiken voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt. Het Aanmeldingsformulier en alle overige correspondentie zijn in de Nederlandse taal gesteld. UWV vergoedt geen kosten die verband houden met de aanmelding. Alle correspondentie en de ontvangen aanmeldingsformulieren blijven eigendom van UWV.

*De bedrijven worden nadrukkelijk verzocht om per entree-eis een **aparte** bijlage te maken. De bijlagen zijn door middel van een tabblad van elkaar gescheiden.*

De aanmelding bestaat uit de volgende onderdelen waarbij het bedrijf gebruik maakt van de documenten zoals weergegeven op www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiediensten:

- Een volledig ingevuld en ondertekend Aanmeldingsformulier Inkoopkader Re-integratiediensten (zie Bijlage 1) per opdracht inclusief de bijlagen waarin het bedrijf per entree-eis bevestigt dat het zonder voorbehoud aan de betreffende entree-eis voldoet. Waar relevant, vermeldt het bedrijf op het aanmeldingsformulier Inkoopkader Re-integratiediensten waar in de bijlagen bij het Aanmeldingsformulier nadere toelichting gevonden kan worden. Het mag daarbij uitsluitend gaan om nadere toelichting zonder dat op welke wijze dan ook de bevestiging dat het bedrijf zich conformeert wordt afgezwakt c.q. van de eisen wordt afgezien;
- Het bedrijf maakt gebruik van de door UWV beschikbaar gestelde verplichte sjablonen;
- Voor een aantal eisen heeft UWV voorbeeldsjablonen beschikbaar gesteld, voor deze sjablonen geldt dat het bedrijf wél verplicht is de informatie te leveren, maar niet verplicht is gebruik te maken van de voorbeeldsjablonen;
- Het bedrijf dient het Aanmeldingsformulier Inkoopkader Re-integratiediensten (inclusief bijlagen) naast het document in hardcopy ook op cd-rom aan te leveren. Het kan meerdere Aanmeldingsformulieren en bijlagen op de cd-rom plaatsen, mits opgeslagen in afzonderlijke mappen én gekenmerkt door de opdrachtnummers;
- Het bedrijf dient de gevraagde gegevens *per entree-eis* in een apart document op te nemen. De bijlagen zijn met een tabblad van elkaar onderscheiden. Alle pagina's zijn genummerd;
- Indien het bedrijf zich voor meerdere opdrachten voor **dezelfde** regio aanmeldt, dan kan het volstaan met het één keer aanleveren voor deze regio van de bijlagen zoals verzocht onder eis 2.1 tot en met 2.6 én 2.8. Voor de overige eisen geldt dat deze voor elke aanmelding apart geleverd dient te worden. Let op: het Aanmeldingsformulier dient voor elke opdracht afzonderlijk volledig ingevuld en ondertekend te worden;
- Het bedrijf biedt het Aanmeldingsformulier en bijlagen in een gesloten envelop aan;
- Het bedrijf kan het Aanmeldingsformulier en bijlagen uitsluitend aangetekend per post of per koerier – waarbij voor ontvangst dient te worden getekend – versturen. Postadres van de regio van opdrachtverlening is te vinden op www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiediensten;
- UWV bevestigt de ontvangst van het Aanmeldingsformulier schriftelijk;
- Het bedrijf registreert zijn aanmeldingsformulier via het on-line registratieformulier.



Hoofdstuk 5 - Beoordeling van de aanmelding

Bedrijven die zich hebben ingeschreven worden beoordeeld op basis van door UWV gestelde eisen. In dit hoofdstuk vindt u informatie op welke wijze UWV uw aanmelding beoordeelt.

UWV hanteert een strikte aanmeldingsprocedure. Mocht een bedrijf bij aanmelding niet voldoen aan de gestelde entree-eisen en/of de gevraagde informatie niet (adequaat) leveren, dan sluit UWV het bedrijf uit van een Toegangsovereenkomst voor de betreffende dienst waarvoor het zich aanmeldt. Wél kan een afgewezen bedrijf zich weer opnieuw aanmelden. Deze nieuwe aanmelding wordt dan bij de eerstvolgende beoordelingsronde getoetst. Zie www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiediensten in welke perioden UWV de aanmeldingen beoordeelt.

5.1. Beoordeling per eis

o **5.1.1. Uitsluitingsgronden**

Voor het niet van toepassing zijn van de uitsluitingsgronden volstaat invulling en ondertekening van het Aanmeldingsformulier Inkoopkader 2008. Ingeval van twijfel vraagt UWV de onder paragraaf 2.1. genoemde verklaringen op.

Indien blijkt dat de geleverde gegevens in strijd met de waarheid zijn ingevuld, leidt dit tot uitsluiting van het bedrijf.

o **5.1.2. Inschrijving bij de Kamer van Koophandel/beroeps- of handelsregister**

Indien een bedrijf beschikt over een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk dan voldoet het aan deze entree-eis.

Kan het bedrijf géén kopie van inschrijving bij de Kamer van Koophandel of beroeps-/handelsregister overleggen die op datum aanmelding maximaal 2 maanden oud is, dan leidt dit tot directe uitsluiting van het bedrijf voor een Toegangsovereenkomst. Dit is ook het geval indien uit de inschrijving bij de Kamer van Koophandel niet éénduidig blijkt dat re-integratie een activiteit van het bedrijf is.

o **5.1.3. Conformereren aan de privacyaspecten UWV**

Indien een bedrijf beschikt over een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk dan voldoet het aan de entree-eis.

Beschikt een bedrijf niet over een geldig certificaat dan dient het zich te conformeren aan de door UWV gestelde privacyaspecten. Wenst een bedrijf zich hier niet aan te conformeren dan voldoet het bedrijf niet aan deze entree-eis en leidt dit tot directe uitsluiting van het bedrijf.

o **5.1.4. Conformereren aan het klachtenmanagement UWV**

Indien een bedrijf beschikt over een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk dan voldoet het aan de entree-eis.

Beschikt een bedrijf niet over een geldig certificaat dan dient het zich te conformeren aan de door UWV gestelde aspecten klachtenmanagement. Wenst een bedrijf zich hier niet aan te conformeren dan voldoet het bedrijf niet aan de entree-eis en leidt dit tot directe uitsluiting van het bedrijf.

o **5.1.5. Werkzaamheden worden niet in onderaanneming uitbested**

UWV gaat bij toetsing van de gegevens uit van de opgave van het bedrijf. Indien blijkt dat de geleverde gegevens in strijd met de waarheid zijn ingevuld, leidt dit tot directe uitsluiting van het bedrijf.



o **5.1.6. Financieel/economische eisen**

UWV sluit bedrijven uit van een Toegangsovereenkomst indien blijkt dat:

- een bedrijf géén kopie van de polis voor een aansprakelijkheidsverzekering overlegt waaruit blijkt dat het verzekerd is tegen bedrijfsrisico's bij het uitoefenen van taken in het kader van (re)-integratie activiteiten. Dit tot een bedrag van in ieder geval € 1.000.000,- per jaar; in plaats van een kopie van de polis kan ook een ondertekende verklaring van de verzekeraar worden overgelegd, waaruit blijkt dat voldaan wordt aan de gestelde verzekeringseis;
- indien een bedrijf onderdeel uit maakt van een concern een ingevulde en ondertekende concernverklaring ontbreekt;
- het bedrijf niet de vereiste minimale omzeteis, gerelateerd aan het aantal opdrachten waarvoor het zich aanmeldt, over het laatst verstreken boekjaar heeft behaald, zulks af te leiden uit een separate accountantsverklaring dan wel uit de jaarstukken over het betreffende jaar.

Indien een bedrijf gebruik wil maken van een bankgarantie dient het bedrijf eerst aan te tonen dat het niet aan de gestelde omzeteis kan voldoen. Het bedrijf dient deze informatie in zijn aanmelding op te nemen. Op basis van de verstrekte informatie neemt UWV de beslissing – en zal het bedrijf hierover zélf benaderen – of volstaan kan worden met een bankgarantie.

o **5.1.7. Beschrijving van ervaring**

Indien blijkt dat de door het bedrijf te verstrekken informatie niet is ingediend dan wel inhoudelijk niet juist is, dan is het bedrijf uitgesloten voor een Toegangsovereenkomst.

o **5.1.8. Een voldoende score op klanttevredenheid**

UWV gaat uit voor de beoordeling van het behaalde cijfer op klanttevredenheid van de laatst gepubliceerde cijfers door de Stichting Blik op Werk.

Bedrijven die:

- niet hebben meegewerkt aan het tevredenheidsonderzoek – ondanks hun contractuele verplichting daartoe en/of
- niet voldoen aan de score van 6,0

komen niet in aanmerking voor een Toegangsovereenkomst.

In het geval een bedrijf buiten zijn schuld geen publicabel rapportcijfer kan overleggen, volgt UWV de besluitvorming terzake door het bestuur van Stichting Blik op Werk.

o **5.1.9. Perspectief op werkhervatting op de regionale en lokale arbeidsmarkt**

Indien blijkt dat de door het bedrijf te verstrekken informatie niet is ingediend dan wel inhoudelijk niet juist is, dan is het bedrijf uitgesloten voor een Toegangsovereenkomst.

o **5.1.10. Prijs**

Stelt een bedrijf een prijs die boven de door UWV vastgestelde maximum prijs ligt, dan komt het bedrijf niet in aanmerking voor een Toegangsovereenkomst.

5.2. Beslissing UWV

UWV bericht binnen maximaal 6 weken aan het bedrijf of het in aanmerking komt voor het afsluiten van een Toegangsovereenkomst voor de opdracht(en) waarvoor het zich heeft aangemeld. Deze 6 weken geldt vanaf datum aanmelding van het bedrijf. Indien naar het oordeel van UWV het bedrijf niet voldoet aan de entree-eisen uit het Inkoopkader ontvangt het te allen tijde een gemotiveerde afwijzing.

5.3. Periode van aanmelding door bedrijven op dienstverlening

Bedrijven kunnen zich gedurende het gehele kalenderjaar aanmelden voor de dienstverlening die onder het Inkoopkader wordt ingekocht. Echter UWV beoordeelt deze aanmeldingen uitsluitend in



een aantal vaste beoordelingsperioden (tenminste 3 maal per jaar). Op de website www.uwv.nl/zakelijk/re-integratiediensten is een overzicht opgenomen om welke beoordelingsperioden het gaat. In dit overzicht zijn ook de ingangsdata van de Toegangsovereenkomst opgenomen. Meldt een bedrijf zich te laat voor een beoordelingsperiode aan, dat beoordeelt UWV de aanvraag niet eerder dan in de daarna volgende periode. Binnen 6 weken na datum aanvang van die betreffende beoordelingsperiode krijgt het bedrijf bericht over zijn (te late) aanmelding.

Periodiek verschijnt het Overzicht Re-integratiediensten, waarin de in te kopen dienstverlening én de ingangsdatum van de Toegangsovereenkomst is opgenomen. Zie voor meer informatie het Overzicht Re-integratiediensten dat periodiek verschijnt.

- **Aanpassen Inkoopkader en Toegangsovereenkomst**

UWV werkt in 2008 voor de eerste maal met een Inkoopkader. Mocht gedurende de looptijd blijken dat aanpassingen noodzakelijk zijn, dan zal UWV overgaan tot aanpassing van het Inkoopkader. Hebben deze wijzigingen gevolgen voor de al afgesloten Toegangsovereenkomst(en) dan treedt UWV in overleg met het bedrijf.

- **Tussentijdse ontbinding Toegangsovereenkomst**

Bedrijven wier Toegangsovereenkomst - vanwege het niet meer voldoen aan de entree- dan monitoringseisen - tussentijds is verbroken kunnen zich na ommekomst van één kalenderjaar vanaf datum ontbinding van de overeenkomst weer aanmelden voor een Toegangsovereenkomst.

UWV beoordeelt deze bedrijven aan de dan geldende eisen.

5.5. Monitoring van de Toegangsovereenkomst.

Nadat UWV met een bedrijf één of meerdere Toegangsovereenkomsten heeft gesloten, monitort UWV deze overeenkomst(en) nauwgezet. In de Toegangsovereenkomst zijn eisen opgenomen waaraan een bedrijf na afsluiting van de Toegangsovereenkomst dient te voldoen. De uitvoering van elke overeenkomst (d.w.z. per dienst én per regio) beoordeelt UWV op zijn eigen prestaties. Ook bij het monitoren van de overeenkomst sluit UWV aan bij het Keurmerk Blik op Werk.



**BIJLAGE 1 AANMELDINGSFORMULIER INKOOPKADER
RE-INTEGRATIEDIENSTEN 2008**

OPDRACHTNUMMER:...
NAAM VAN HET DIENSTVERLENINGSCLUSTER :

Naam bedrijf:
 Naam contactpersoon:
 Adres:
 Plaats:
 Telefoonnummer:
 Faxnummer:
 E-mailadres:
 Bank/gironummer:

Eisen	omschrijving	AKKOORD? Bevestigen met 'ja'	OPGAVE VAN GEVRAAGDE INFORMATIE OF VERWIJZING NAAR VINDPLAATS
	<i>Tijdelijke regeling certificaat Keurmerk aanmelding Toegangsovereenkomst per 1 juni 2008</i> Het bedrijf beroept zich op zijn aanvraag Keurmerk Blik op Werk 2008 Het bedrijf beroept zich niet op aanvraag Keurmerk Blik op Werk	Indien ja Indien ja	Kopie aanvraag Keurmerk – plus zodra uitkomst aanvraag certificaat bekend UWV spontaan en direct hierover informeren Bedrijf stuurt alle relevante informatie en bewijsstukken mee met zijn aanmelding
Eis 1	Het bedrijf verklaart dat géén van de in deze voorwaarde omstandigheden op hem van toepassing is. Op een daartoe verstrekend verzoek overlegt het bedrijf de gevraagde verklaringen die niet ouder zijn dan 3 maanden.	Ja/nee Ja/nee	X X
Eis 2	Het bedrijf verklaart dat het ingeschreven is bij de Kamer van Koophandel of het beroeps- /handelsregister van het land waarin het is gevestigd. Het bedrijf beschikt over een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk	Ja/nee Indien ja Indien neen	Kopie geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk Kopie(n) Kamer van Koophandel of beroeps/handelsregister (maximaal 2 maanden oud op datum ondertekening Aanmeldingsformulier Inkoopkader 2008)
Eis 3	Het bedrijf verklaart en conformeert zich door ondertekening van het Aanmeldingsformulier te voldoen aan de door UWV genoemde privacyaspecten Het bedrijf beschikt over een geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk	Ja/nee Ja/nee	Kopie geldig certificaat Keurmerk Blik op Werk
Eis 4	Het bedrijf verklaart en conformeert zich door ondertekening van het Aanmeldingsformulier te voldoen aan de door UWV genoemde klachtenmanagement Het bedrijf beschikt over een geldig certificaat	Ja/nee Ja/nee	Kopie geldig certificaat Keurmerk



	Keurmerk Blik op Werk		Blik op Werk
Eis 5	Het bedrijf verklaart dat bij aangaan en tijdens de uitvoering van de Toegangsovereenkomst geen werkzaamheden in onderaanneming uit te besteden.	Ja/nee	X
	Indien sprake is van tijdelijke inhuur van derden bij vakantie en/of ziekte dan meldt het bedrijf dit onmiddellijk bij UWV	Ja/nee	X
Eis 6	Het bedrijf beschikt over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering voor zaak- en personenschade door een verkeerde (be)handeling, een nalaten of een bedrijfsfout tot een minimaal bedrag van € 1.000.000,- per jaar.	Ja/nee	Kopie polis met gearceerd betreffende passages
	Indien het bedrijf onderdeel uitmaakt van een concern, overlegt het een concernverklaring van de moedermaatschappij. Zijn er meerdere bedrijven met een aanmerkelijk belang dat overlegt het van deze bedrijven een concernverklaring.	Ja/n.v.t.	Concernverklaring Bijlage 2
	Het bedrijf voldoet aan de minimale omzeteis van € 10.000,- in het laatst verstreken boekjaar de opdracht waarop het zich aanmeldt.	Ja/nee	Accountantsverklaring dan wel door accountant goedgekeurde jaarstukken
	Schrijft het bedrijf zich in voor meerdere opdrachten in dezelfde regio, dan wordt de minimale omzeteis met dit aantal vermenigvuldigd. Voldoet het bedrijf aan deze minimale omzeteis voor de regio van aanmelding?	Ja/nee	Accountantsverklaring dan wel door accountant goedgekeurde jaarstukken
	Kan een bedrijf niet aan de minimale omzeteis voldoen omdat het een nog jong bedrijf is én wil het om deze reden een bankgarantie afgeven?	Ja/nee	Bewijsstukken overleggen dat niet kan voldoen aan eis + verzoek tot overleggen bankgarantie
Eis 7	Het bedrijf toont aan dat het in het jaar direct voorafgaand aan de datum waarop UWV een Toegangsovereenkomst sluit, voor de dienstverlening waarvoor het bedrijf zich aanmeldt, tenminste 10 klanten heeft gehad voor wie het de desbetreffende dienstverlening heeft uitgevoerd en afgerond;	Ja/nee	Het bedrijf kan gebruik maken van het door UWV beschikbaar gestelde voorbeeld sjabloon.
	Het bedrijf voegt een beschrijving toe voor 3 klanten waarbij het inzichtelijk maakt op welke wijze het de dienstverlening heeft uitgevoerd.	Ja/nee	Het bedrijf kan gebruik maken van het door UWV beschikbaar gestelde voorbeeld sjabloon.
	Het bedrijf meldt zich aan op dienstverlening waarbij het eindresultaat een plaatsing is. Het dient een minimaal plaatsingspercentage van 40% over de hele meetperiode te hebben behaald.	Ja/nee	Het bedrijf kan gebruik maken van het door UWV beschikbaar gestelde voorbeeld sjabloon.
	Het bedrijf garandeert dat het zodanig gekwalificeerd personeel beschikbaar stelt dat kwalitatieve hoogwaardige dienstverlening is geborgd	Ja/nee	Het bedrijf kan gebruik maken van het door UWV beschikbaar gestelde voorbeeld sjabloon.
Eis 8	Het bedrijf verplicht zich mee te werken aan periodiek te houden het klanttevredenheidsonderzoek Blik op Werk	Ja/nee	X
	Het bedrijf is uit eerdere overeenkomsten verplicht mee te werken aan het tevredenheidsonderzoek.	Ja/nee	X
	Het bedrijf verklaart dat het een 6,0 heeft gescoord op klant- en opdrachtgeverstevredenheid op basis	Ja/nee/n.v.t	X



	<p>van onderzoek Blik op Werk.</p> <p>Het bedrijf is vrijgesteld van deelname aan tevredenheidsonderzoek Blik op Werk én heeft in eigen beheer onderzoek uitgevoerd. Het verklaart minimaal een 6,0 te scoren.</p> <p>Het bedrijf heeft toestemming verleent om de klanttevredenheidscijfers op internet te publiceren</p> <p>Het bedrijf kan buiten eigen schuld niet tot een publicabel rapportcijfer komen.</p>	<p>Ja/nee/n.v.t</p> <p>Ja/nee</p> <p>Ja/nee</p>	<p>Kopie eigen klanttevredenheidsonderzoek + kopie vrijstelling Blik op Werk</p> <p>X</p> <p>X</p>
Eis 9	Het bedrijf doet een opgave van 5 netwerkcontacten en toont dat tenminste één klant bij dit contact is geplaatst én dat deze plaatsing het jaar direct voorafgaand aan de datum waarop UWV een Toegangsovereenkomst sluit heeft plaatsgevonden.	Ja/nee	Het bedrijf kangebruik maken van het door UWV beschikbaar gestelde voorbeeld sjabloon.
Eis 10	<p>Het bedrijf houdt zich aan de door UWV vastgestelde maximale prijs</p> <p>Het bedrijf offreert de volgende prijs voor de opdracht waarop het zich aanmeldt</p>	<p>Ja/nee</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>€</p>
	Het bedrijf stelt het Aanmeldingsformulier en de bijlagen in de Nederlandse taal op.	Ja/nee	X
	De geldigheidsduur van het Aanmeldingsformulier is 6 maanden na datum dagtekening	Ja/nee	X

Datum ondertekening:

Handtekening:
 (van rechtsgeldig vertegenwoordiger)



BIJLAGE 2 CONCERNVERKLARING

CONCERNGARANTIE

ONDERGETEKENDE:

De vennootschap, gevestigd en kantoorhoudende te, aan de
..... te dezen rechtsgeldig

vertegenwoordigd door hierna te noemen "....."[Hier hoogste moedermaatschappij invullen]

VERKLAART HIERBIJ

jegens UWV, gevestigd en kantoorhoudende aan de La Guardiaweg 94, 1043 DL te Amsterdam, dat indien de opdracht re-integratiedienstverlening aan[hier inschrijver invullen], gevestigd en kantoorhoudende [.....]mocht een Toegangsovereenkomst worden gesloten, zij hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de rechtmatige nakoming van de verplichtingen die voor[hier Opdrachtnemer invullen] voortvloeien uit het voor deze opdracht te sluiten Toegangsovereenkomst (hierna: "de Overeenkomst").

..... [invullen hoogste moedermaatschappij] zal op het eerste schriftelijke verzoek van UWV en onder gelijktijdige overlegging van documenten waaruit genoegzaam blijkt, dat en waarom..... [hier Opdrachtnemer invullen] ondanks sommatie toerekenbaar tekort is geschoten in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst, gevolg geven aan onderhavige garantie, met dien verstande dat de aansprakelijkheid van[Hoogste moedermaatschappij] uit hoofde van deze garantie nimmer meer zal bedragen dan de aansprakelijkheid van[invullen Opdrachtnemer] uit hoofde van de Overeenkomst.

UWV kan haar rechten uit hoofde van deze garantie zonder voorafgaande schriftelijk toestemming van[invullen hoogste moedermaatschappij] niet aan derden overdragen.

Deze garantie eindigt gelijktijdig met de beëindiging van de verplichtingen van Opdrachtnemer uit de Overeenkomst.

Op deze verklaring is Nederlands recht van toepassing en geschillen ter zake worden beslecht overeenkomstig de geschillenregeling van de Toegangsovereenkomst.

Aldus verklaard en ondertekend te [.....] op [].

..... [Naam hoogste moedermaatschappij]